



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

#### EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO N.º 029/2016 – PMG EXCLUSIVO PARA ME/EPP (LC 147/2014) PADRÃO: REGISTRO DE PREÇOS TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATUBA**, com sede à Rua Dr. João Cândido, nº 380, centro, na cidade de Guaratuba - PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ n.º 76.017.474/0001-08, torna público que fará realizar licitação, na modalidade de Pregão Eletrônico, do tipo **Menor Preço POR LOTE**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos e de conformidade com as normas contidas no Decreto Municipal 7.786/2006, Lei de Licitações 8.666/93, na Lei Federal 10.520 de 17 de Julho de 2002, pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar 147/2014.

#### 1. DO OBJETO

- 1.1. O presente certame tem por objeto a contratação de empresas especializadas para fornecimento de produtos alimentícios para atender a demanda do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba, conforme descrição dos produtos da presente licitação constante no **ANEXO I** – Termo de Referência - deste Edital.
- 1.2. As especificações dos produtos mencionados no item 1.1 estão dispostas no ANEXO I e devem ser rigorosamente atendidas.

#### 2. DA DATA, HORÁRIO E LOCAL DA LICITAÇÃO.

- 2.1. O PREGÃO, na forma eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação – em todas as suas fases;
- 2.2. A sessão pública na INTERNET será aberta por comando do PREGOEIRO com a utilização de sua chave de acesso e senha.
- 2.3. A licitante deverá observar a data e horário previsto para abertura da sessão, atentando também para a data e horário para início da disputa de preços, conforme disposto abaixo:
  - 2.3.1 PRAZO FINAL PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Dia 23 de maio de 2016, até às 08h (oito horas).
  - 2.3.2 ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Dia 23 de maio de 2016, às 08h30 (oito horas e trinta minutos);
  - 2.3.3 INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS: Dia 23 de maio de 2016, às 09h (nove horas).
- 2.4 O Município de Guaratuba utilizará o portal da Caixa Econômica Federal, para realização desta licitação.

#### 3. DO FUNDAMENTO LEGAL, TIPO DE LICITAÇÃO E REGIME DE CONTRATAÇÃO

- 3.1 A presente licitação reger-se-á pelo disposto neste Edital e seus Anexos, pelas disposições da Lei nº 8.666, de 21/06/1993 e alterações posteriores; da Lei 10.520 de 17/07/2002 e de conformidade com as normas contidas no Decreto Municipal 7.786/2006.
- 3.2 Tipo de Licitação: MENOR PREÇO POR LOTE
- 3.3 Regime de Contratação: FIXO E IRREAJUSTÁVEL;
- 3.4 Forma: Registro de Preços



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

**3.5** Forma de Fornecimento: PARCELADA, conforme solicitação e necessidade do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba.

#### **4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

- 4.1.** Respeitadas as demais condições normativas e as constantes deste Edital e seus Anexos, somente poderão participar deste PREGÃO empresas que atenderem a todas as exigências deste edital e que estejam devidamente credenciadas junto ao provedor do sistema na página eletrônica [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br), na forma definida pelo item cinco deste Edital e estiverem, nos termos do artigo 3º, incisos I e II, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, enquadradas como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;
- 4.2.** O representante da licitante deverá identificar, em campo próprio do sistema eletrônico, o tipo do segmento de empresa (microempresa, empresa de pequeno porte, outras empresas) que representa para fins de cumprimento das disposições da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- 4.3.** A licitante deverá manifestar em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório;
- 4.3.1.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital e no Decreto nº 5.450, de 31/05/2005;
- 4.4.** Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo os interessados que se enquadrarem em uma ou mais das situações a seguir:
- I – Licitante declarado inidôneo para licitar junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta no âmbito Federal, Estadual ou Municipal, sob pena de incidir no parágrafo único do art. 97 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;
  - II – Empresas que estejam reunidas sob consórcio, qualquer que seja a forma de sua constituição.
  - III – Empresas sob processo de falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, ou insolvência civil;
  - IV - Enquadradas nas disposições do artigo 9º da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e seus parágrafos;
  - V – Empresas cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade, disposição do artigo 3º, parágrafo 4º, inciso XI da LC 123/2006.
- 4.5.** A participação na presente licitação implica aceitação plena e irrevogável de todos os termos, cláusulas e condições constantes deste Edital e de seus Anexos, bem como a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.
- 4.6.** A participação no certame se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e, subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico no site [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br), menu Áreas Especiais para Você, selecionar Portal de Compras CAIXA, escolher no quadro Navegar por a opção OUTROS COMPRADORES – PREGÃO ELETRÔNICO, item Propostas, observando data e horário limite estabelecidos.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

#### 5. DO CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO COMPRAS CAIXA:

- 5.1. De início, a empresa deve providenciar seu cadastramento no site da CAIXA, caso esse ainda não tenha sido efetuado, acessando o endereço eletrônico [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br), menu Áreas Especiais para Você, selecionar Portal de Compras CAIXA, escolhendo o quadro Navegue Por, a opção OUTROS COMPRADORES – PREGÃO ELETRÔNICO, item Cadastre-se, onde deverá informar todos os dados solicitados.
- 5.2. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, obtidas através de credenciamento efetuado exclusivamente por meio eletrônico, conforme formulário disponibilizado no endereço eletrônico [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br), menu Áreas Especiais para Você, selecionar Portal de Compras CAIXA, escolher no quadro Navegar por a opção OUTROS COMPRADORES – PREGÃO ELETRÔNICO, item Editais/Credenciamento.
- 5.3. O credenciamento tem sua validade restrita a um único Pregão Eletrônico, devendo o fornecedor credenciar-s e todas as vezes que tiver interesse em participar de um pregão eletrônico realizado pela CAIXA. A validação do credenciamento dar-se-á quando o interessado informar o seu CPF/CNPJ, senha de acesso e receber e-mail confirmando o credenciamento.
- 5.4. As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no endereço [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br).
  - 5.4.1. No caso de instrumento particular, deverá ser comprovada a capacidade do signatário para nomear procurador, mediante apresentação de cópia do estatuto ou contrato social em vigor, e, quando se tratar de sociedade anônima, da ata de nomeação do signatário.
- 5.5. Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
- 5.6. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 5.7. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 5.8. Os licitantes deverão formalizar suas propostas levando em consideração que o preço máximo que a ENTIDADE DE LICITAÇÃO admite pagar, é conforme termo de referencia - anexo I.

#### 6. DA OPERACIONALIDADE DA LICITAÇÃO

- 6.1. Os trabalhos serão conduzidos pela PREGOEIRA do Município de Guaratuba, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o endereço "[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)".
- 6.2. A participação no PREGÃO, na forma eletrônica, se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da PROPOSTA DE PREÇOS, exclusivamente



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

por meio do sistema eletrônico, observados data e horário estabelecidos neste Edital.

- 6.3. A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial da Caixa Econômica Federal, endereço "[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)".
- 6.4. O encaminhamento da PROPOSTA DE PREÇOS pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua PROPOSTA DE PREÇOS e seus lances;
- 6.5. Caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do PREGÃO, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

#### 7. DA REFERÊNCIA DE TEMPO

- 7.1. Todas as referências de tempo citadas neste Edital e seus Anexos, no Aviso da licitação e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF e, desta forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

#### 8. DA PROPOSTA DE PREÇO

- 8.1. A Proposta de Preços deverá ser elaborada em conformidade com o Modelo Oficial de Proposta de Preços constante no Anexo IV deste Edital e também respeitando os seus termos em geral e enviada exclusivamente por meio eletrônico, no endereço [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br).
- 8.2. Os licitantes poderão encaminhar proposta com a descrição do objeto ofertado, incluindo a indicação da marca e modelo, e o preço e o referencial técnico que for cabível, até a data e hora marcadas para abertura da sessão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.
- 8.3. Anexo às propostas de preço, as licitantes deverão apresentar declaração informando se estão enquadradas ou não na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, na definição da Lei Complementar nº 123/2006 e 147/2014, em especial quanto ao seu art. 3º (Anexo VI) e também declaração de que a licitante cumpre plenamente os requisitos de habilitação (Anexo V).
- 8.4. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preço manifestamente inexequíveis e as que não atenderem às exigências do ato convocatório, assim como será(ao) desclassificado(s) o(s) lote(s) da(s) proposta(s) cujo(s) preço(s) do(s) lote(s) esteja(m) acima dos valores previstos no Anexo I, sendo que a participação ou não do licitante para a fase de lances fica a critério do proleitor.
- 8.5. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.
- 8.6. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no presente Edital.
- 8.7. No preço proposta devem estar contemplados todos os custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação.
- 8.8. As propostas oferecidas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data limite para o seu recebimento.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

- 8.9. A Proposta de Preços devidamente readequada aos preços ofertados, deverá ser entregue no prazo Máximo de 3 (três) dias e deverá ser elaborada conforme Anexo IV , podendo a licitante apresentar suas propostas nos próprios formulários fornecidos ou em cópia literal do respectivo modelo, em papel timbrado da empresa.
- 8.10. No caso de Propostas com valores iguais, NÃO OCORRENDO LANCES, e após observadas todas as exigências estabelecidas para o tratamento diferenciado das MPE, para efeito de classificação, prevalecerá aquela que for recebida e registrada em primeiro lugar.
- 8.11. O valor unitário e total por item que servirá de referência para a contratação do objeto desta licitação é o previsto no **Anexo I**.
- 8.12. Esta licitação é de caráter **EXCLUSIVO** para ME e EPP, **Exclusividade/Benefício ME – Micro Empresa/EPP – Empresa de Pequeno Porte** (Art. 48, Lei Complementar 123/2006 e Art. 6º do Decreto 8538/2015).
- 8.13. O preço máximo global que a Prefeitura Municipal de Guaratuba se propõe a pagar é R\$ 57.529,15 (cinquenta e sete mil e quinhentos e vinte e nove reais e quinze centavos).
- 8.14. Para as propostas e/ou lances finais cujos preços sejam inferiores a 70% (setenta por cento) do valor máximo fixado para o certame, será obrigatória a apresentação de planilha analítica de composição de custos e formação de preços, a fim de demonstrar a exequibilidade da proposta, sob pena de desclassificação.

## 9. DA ABERTURA E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

- 9.1. No horário previsto no sistema e neste Edital, a sessão pública na INTERNET será aberta por comando da PREGOEIRA, com a utilização de sua chave de acesso e senha, sendo procedida a abertura das PROPOSTAS;
- 9.2. A PREGOEIRA verificará as PROPOSTAS apresentadas, quanto às especificações e demais exigências constantes neste Edital e seus Anexos;
- 9.2.1. Para julgamento das Propostas, a Pregoeira **levará em consideração o menor preço POR LOTE**.
- 9.3. Observado o estabelecido no subitem precedente será desclassificada a proposta que:
- a) Deixar de apresentar qualquer documento exigido ou apresentá-lo em desacordo com qualquer exigência deste Edital e seus Anexos;
  - b) Apresentar preço global e/ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, exceto quando envolverem materiais ou equipamentos de propriedade da licitante, para os quais ela renuncie, expressamente, a parcela ou totalidade da remuneração;
  - c) Apresentar prazo de entrega dos materiais e execução dos serviços objeto desta licitação diferente do estabelecido neste Edital.
- 9.4. Excepcionalmente, poderão ser classificadas para lance propostas cujos valores se manifestem superiores ao valores previstos no Anexo I desde que a sua desclassificação enseje o fracasso do certame.
- 9.5. A desclassificação de PROPOSTA DE PREÇOS será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todas as participantes;
- 9.6. O sistema ordenará, automaticamente, as PROPOSTAS DE PREÇOS classificadas pela PREGOEIRA, sendo que somente estas participarão da fase de lances;



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

- 9.7. Classificadas as propostas, a PREGOEIRA dará início à fase competitiva, quando então, as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico;
- 9.8. Aberta a etapa competitiva, os representantes das licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado a licitante será imediatamente informada de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor;
- 9.9. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido ofertado pela licitante e registrado no sistema e sejam inferiores aos valores previstos no Anexo I;
- 9.10. Não serão aceitos 2 (dois) ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro;
- 9.11. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado.
- 9.12. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão da PREGOEIRA. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances;
- 9.13. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, a PREGOEIRA poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital e seus Anexos;
- 9.14. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes; devendo a PREGOEIRA proceder em seguida ao desempate ficto da proposta comercial, se for o caso, considerando o último preço cotado/negociado, nos termos previstos neste Edital.
- 9.15. Caso declarada vencedora da etapa de lance, a licitante deverá juntamente com a sua documentação comprovar o seu enquadramento na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte, por meio do contrato ou estatuto social, devidamente registrado na Junta Comercial, ou outro(s) documento(s) expedido(s) por órgão oficial.
- 9.16. No caso de desconexão da PREGOEIRA, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;
- 9.17. Quando a desconexão da PREGOEIRA persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do PREGÃO, na forma eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação às licitantes, no endereço eletrônico: [www.guaratuba.pr.gov.br](http://www.guaratuba.pr.gov.br);
- 9.18. Encerrada a etapa de lances, a PREGOEIRA examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação, considerando que o valor máximo que a Prefeitura Municipal de Guaratuba admite pagar para o objeto desta licitação é o constante no **subitem 8.13** e verificará o atendimento das exigências habilitatórias da licitante que tiver ofertado o menor lance, conforme disposições do subitem **10.1** deste Edital;
- 9.19. Os documentos exigidos no subitem 10.1 e 10.3 e alíneas deste Edital deverão ser encaminhados **preferencialmente** via eletrônica, digitalizado através do endereço [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br) e ou para o e-mail [licitação@guaratuba.pr.gov.br](mailto:licitação@guaratuba.pr.gov.br), só terá validade os e-mails que receberem a confirmação da leitura, de imediato, após solicitação da PREGOEIRA no [Rua Dr. João Cândido, 380 | Centro | CEP 83280-000 | Cx. Postal 31 | Guaratuba-PR | Fone/Fax \(41\) 3472-8500](http://Rua Dr. João Cândido, 380 | Centro | CEP 83280-000 | Cx. Postal 31 | Guaratuba-PR | Fone/Fax (41) 3472-8500)



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

sistema eletrônico, **com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada, no prazo de 03 (três) dias úteis, contado a partir do 1º dia útil subsequente à data de realização do PREGÃO;**

- 9.20.** Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se a licitante não atender às exigências habilitatórias, a PREGOEIRA examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda este Edital. Também nessa etapa a PREGOEIRA poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 9.21.** **A(s) licitante(s) que ofertar(em) o menor preço na licitação deverá apresentar amostra(s) de todos os itens relacionados no subtítulo 3.1.1 do termo de referência deste edital no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data do pregão, a qual será avaliada a amostra(s) do(s) produto(s) por meio de testes de qualidade e uso por responsável indicado pelo Corpo de Bombeiros Militares de Guaratuba, ficando vinculada a aceitação de sua proposta se aprovada a amostra enviada.**
- 9.22.** Se a amostra apresentada pelo primeiro classificado não for aceitável, o responsável convocará o segundo classificado para verificação da amostra e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma empresa que atenda às especificações mínimas de qualidade deste Termo de Referência.
- 9.23.** A avaliação da amostra será feita observando-se:
- a) A amostra deve atender a todos os itens na primeira parte da análise, sendo considerada inapta aquela que não for aprovada em qualquer um dos itens abaixo relacionados:
    - 1) Verificação da embalagem externa: deverá apresentar texto claro em português (serão aceitas etiquetas em português, afixadas na própria caixa, com a tradução do que estiver escrito em outra língua na embalagem) informando nitidamente a identificação do fabricante e referência do material ou equipamento.
    - 2) Adequabilidade de seu uso e qualidade do material utilizado em sua fabricação;
    - 3) Demais testes que o responsável julgar necessário.
- 9.24.** A(s) amostra(s) aprovadas poderá(ao) não ser(em) considerada(s) para fins de recebimento antecipado, ficando a critério do Corpo de Bombeiros Militares de Guaratuba, o aceite do abatimento da amostra na futura aquisição.
- 9.25.** Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, a licitante será declarada vencedora.
- 9.26.** A vencedora da licitação deverá encaminhar a Planilha de Preços (Anexo IV), devidamente preenchida e assinada pelo representante legal e no valor do menor lance cotado ou negociado e repercussões devidas no prazo de 03 (três) dias úteis, contado a partir do 1º dia útil subsequente à data de realização do PREGÃO;
- 9.27.** No caso de ocorrer atraso na entrega dos documentos listados nos subitens 9.22 e 10.1 e se for o caso 10.2.2, sem as justificativas aceitas pela PREGOEIRA, ou na hipótese de apresentação daqueles em desacordo com as especificações previstas neste Edital, a licitante estará sujeita às penalidades dispostas no item 16 deste Edital, podendo ser convocada outra licitante, desde que respeitada à ordem de classificação, para, depois de



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

comprovados os requisitos habilitatórios, e feita a negociação, ser convocada a assinar o instrumento contratual.

**9.28.** Os documentos deverão ser entregues no seguinte endereço: **Comissão Permanente de Licitação Pública, Rua Dr. João Cândido, nº 380, primeiro andar, Centro, Guaratuba, Paraná.**

#### **10. DA APRESENTAÇÃO E JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**10.1.** Para habilitar-se no certame, a licitante vencedora na fase de lances deverá satisfazer os requisitos constantes no subitem 10.2 e 10.3 e apresentar os seguintes documentos:

**a.1)** declaração de inexistência de fato impeditivo de habilitação;

**a.2)** declaração de não possuir em seu quadro de pessoal empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendizes, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Emenda Constitucional nº. 20, de 1998) Anexo VIII.

**a.3)** comprovação do seu enquadramento como microempresa ou empresa de pequena porte, mediante a apresentação de contrato social ou outro documento semelhante, se for o caso e do Anexo VI.

**10.2.** A Licitante deverá encaminhar para o Pregoeiro, um envelope lacrado, no prazo de que trata o item 9.19, contendo a documentação relativa à habilitação jurídica, à qualificação técnica, à qualificação econômico-financeira, à regularidade fiscal e ao cumprimento do disposto no art.7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

**10.2.1.** A microempresa ou empresa de pequeno porte, assim qualificada, deverá apresentar toda a documentação exigida para fins de habilitação, podendo, todavia, existir, no que tange à regularidade fiscal, documento(s) que apresente(m) alguma restrição, prosseguindo-se conforme artigo 43, parágrafos 1º e 2º da Lei Complementar 123/2006 sem que isto impeça a continuidade de sua participação na licitação.

**10.2.2.** O Certificado de Registro Cadastral, expedido pela Prefeitura do Município de Guaratuba, substitui os documentos exigidos para a habilitação da empresa, com exceção daqueles previstos no item 10.1. e 10.3, sub-álneas "b2", "b.5" e "b.6" e alínea "c".

**10.3.** A empresa que não possuir Certificado de Registro Cadastral expedido pela Prefeitura Municipal de Guaratuba deverá, OBRIGATORIAMENTE, apresentar no Envelope "Documentos para Habilitação", TODA a documentação conforme segue abaixo:

#### **a) HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**a.1)** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**a.2)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado e com selo da Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

**a.3)** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova de eleição da diretoria em exercício;

**a.4)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou





## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir.

#### **b) REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

- b.1)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b.2)** Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e com o Instituto Nacional de Seguro Social (INSS);
- b.3)** Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Estadual da sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei;
- b.4)** Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- b.5)** Certidão negativa de débitos trabalhistas conforme Lei Federal nº 12.440/11;
- b.6)** Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

#### **c) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

- c.1.)** Apresentar 01(um) atestado de capacidade técnica nos termos do inciso II do art. 30 da Lei 8.666/93, que comprove que a empresa licitante tenha fornecido ou esteja fornecendo produtos pertinentes e compatíveis com o objeto deste edital, em quantidade não inferior a 70% do total a ser fornecido, podendo ser emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado. Serão aceitas as somas de até dois atestados.

#### **d) QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

- d.1)** Demonstrações contábeis do último exercício social na forma da lei, compostas, no mínimo, do Balanço Patrimonial e da Demonstração do Resultado do Exercício, que comprovem Patrimônio Líquido de no mínimo 10% (dez por cento) do valor da proposta e a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancete ou balanços provisórios;
- d.2)** Quando se tratar de pessoa jurídica constituída na forma de sociedade anônima, admitir-se-á a apresentação do balanço patrimonial devidamente registrado, acompanhado de cópia da respectiva publicação na Imprensa Oficial.
- d.3)** As empresas com menos de um ano de exercício social de existência devem cumprir a exigência contido no item 10.3, alínea "d.1", mediante a apresentação do Balanço de Abertura ou do último Balanço Patrimonial levantado;
- d.4)** Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor do Foro da sede da Pessoa Jurídica, ou execução patrimonial, expedida no domicílio da mesma.

**10.4.** Empresa com enquadramento na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte a comprovação de regularidade fiscal será realizada, observando os seguintes procedimentos:

- a)** caso não possua cadastro em nenhum órgão público ou este esteja vencido, deverá ser apresentada toda documentação exigida no subitem 10.2 e 10.3 deste Edital, depois de declarada vencedora da etapa de lances, mesmo que a documentação apresente alguma restrição;
- b)** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

- c) a não-regularização da documentação no prazo previsto na alínea "b" deste subitem implicará decadência do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e na legislação vigente, sendo facultado a Prefeitura de Guaratuba convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e obedecido os critérios de habilitação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**10.5.** A documentação deverá ser apresentada em original, cópia autenticada por cartório competente ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. A aceitação das certidões, quando emitidas através da Internet, fica condicionada à verificação de sua validade e são dispensadas de autenticação.

**10.5.1.** A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação.

**10.5.2.** Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

**10.6.** A documentação acima exigida deverá estar dentro do prazo de validade na data prevista para a abertura dos envelopes, e em nenhum caso será concedido prazo para apresentação de documentos de habilitação que não tiverem sido entregues no prazo de que trata o **item 9.19**, bem como não será permitida documentação incompleta, protocolo ou quaisquer outras formas de comprovação que não sejam as exigidas neste Edital.

**10.6.1.** Os documentos que não dependam de prazo de validade ou que não contenham prazo de validade especificado no próprio corpo, em lei ou neste Edital, devem ter sido expedidos no máximo em até 30 (trinta) dias anteriores à data marcada para a entrega dos documentos.

**10.7.** Todos os documentos expedidos pela empresa deverão ser datados e assinados por seu(s) representante(s) legal(is), devidamente qualificado(s) (nome e R.G.) ou por procurador com procuração com poderes específicos para este fim.

**10.7.1.** Todos os documentos apresentados deverão estar em nome da licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo:

**a)** se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

**b)** se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz;

**c)** se a licitante for a matriz e a fornecedora for a filial, os documentos deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial simultaneamente.

**10.8.** Os documentos exigidos deverão ser, preferencialmente, relacionados, separados, colacionados e numerados na ordem estabelecida neste Edital.

**10.9.** Todo e qualquer documento apresentado em língua estrangeira deverá estar acompanhado da respectiva tradução, por tradutor juramentado, para o idioma pátrio.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

- 10.10.** Não serão aceitos documentos cujas datas e caracteres estejam ilegíveis ou rasurados de tal forma que não possam ser entendidos.
- 10.11.** Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta, ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, ressalvado o disposto no subitem 10.4 deste Edital, a PREGOEIRA considerará a proponente inabilitada.
- 10.12.** Homologada a licitação pela autoridade competente será emitido, a favor da adjudicatária, o instrumento contratual. Se a adjudicatária se recusar a receber o instrumento contratual, ou não apresentar situação regular no ato do recebimento, estará sujeita às penalidades previstas neste Edital. Neste ato, a PREGOEIRA, observada a ordem de classificação, examinará as ofertas subsequentes até a apuração de uma que atenda este Edital, sendo a respectiva proponente convocada para negociar redução do preço ofertado e, se for o caso, receber a Ata de Registro de Preços – Anexo II.

### **11. DA IMPUGNAÇÃO E RECURSO**

- 11.1.** A impugnação deste Edital e de seus Anexos deverá ser dirigida a PREGOEIRA e protocolada no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Guaratuba, localizado na Rua Dr. João Cândido, nº 380, Guaratuba, Paraná, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão de recebimento e julgamento da proposta.
- 11.1.1.** Na contagem do prazo, para recebimento da impugnação, levar-se-á em consideração o disposto no subitem 11.11 deste Edital;
- 11.1.2.** Apresentada a impugnação, a mesma será respondida à interessada, dando-se ciência às demais adquirentes deste Edital, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;
- 11.1.3.** Acolhida a impugnação, será designada nova data para realização do certame.
- 11.2.** Qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões de recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses;
- 11.2.1.** O recurso deverá ser interposto a PREGOEIRA e entregue, mediante protocolo, Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Guaratuba, localizado na Rua Dr. João Cândido, nº 380, Guaratuba, Paraná, de 2ª a 6ª feira, das 08h30m às 11h30m e das 13h30 às 17h30m
- 11.2.2.** Os arquivos eletrônicos com textos das contra-razões deverão ser enviados para o seguinte endereço eletrônico: [licitacao@guaratuba.pr.gov.br](mailto:licitacao@guaratuba.pr.gov.br)
- 11.3.** A sessão pública compreende, sucessivamente, a abertura das propostas, a etapa de lances e a declaração do vencedor;
- 11.3.1.** A declaração do vencedor compreende a aceitabilidade da proposta classificada em primeiro lugar e o julgamento de habilitação, de acordo com as exigências previstas neste edital.
- 11.4.** Encerrada a etapa de lances, as licitantes deverão consultar regularmente o sistema para verificar se foi declarado o vencedor e se está aberta a opção para interposição de recurso. A partir da liberação, as licitantes poderão, no



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

prazo de 24 (vinte e quatro) horas, manifestar a intenção de recorrer, em campo próprio do sistema.

**11.4.1.** A licitante desclassificada antes da fase de disputa também poderá manifestar a sua intenção de interpor recurso naquele momento.

**11.5.** A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso, ficando a PREGOEIRA autorizado a adjudicar o objeto à licitante declarada vencedora.

**11.6.** Não será concedido prazo para recursos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

**11.7.** Os recursos contra decisões da PREGOEIRA não terão efeito suspensivo.

**11.8.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.9.** Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.

**11.10.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

**11.11.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

## **12. DO PRAZO CONTRATUAL, DA GARANTIA E DO LOCAL DE ENTREGA**

**12.1.** Os produtos serão entregues nas segundas e sextas-feiras de acordo com a demanda do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba mediante empenho, no endereço Rua Antonio Rocha, 595, Centro, Guaratuba PR;

**12.2.** O aceite/aprovação dos produtos se dará somente após vistoria realizada por equipe designada pela mesma;

**12.2.1.** O Aceite de que trata o item 12.2 não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA por vícios de quantidade ou desatendimento as especificações técnicas exigidas no Edital ou atribuídas pela CONTRATADA verificados posteriormente, garantindo-se à CONTRATANTE as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº. 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor);

## **13 DO PAGAMENTO**

**13.1** O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 dias depois da conferência e aceitação dos serviços ou materiais, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura contendo a descrição dos produtos e o valor total; nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver, e dos encargos sociais.

**13.2** Constatando a CONTRATANTE qualquer divergência ou irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, esta será devolvida à CONTRATADA para as devidas correções. Neste caso, a CONTRATANTE terá o prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da data da reapresentação do documento, para efetuar o pagamento;

**13.3** No caso de eventual atraso de pagamento, o valor devido deverá ser acrescido de juros moratórios de 0,5 % ao mês, apurados desde a data acima referida até a data do efetivo pagamento, calculados "pro rata die", sobre o valor da nota fiscal/fatura.

**13.4** No ato do pagamento será comprovada a manutenção das condições iniciais de habilitação quanto à situação de regularidade da empresa, no que se refere à regularidade junto ao INSS e ao FGTS.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

**13.5** A CONTRATADA deverá informar no documento hábil de cobrança o nome completo da pessoa jurídica ou física, o CNPJ ou CPF, nome do Banco, nº da Agência e nº da conta para depósito, pela CONTRATANTE, do crédito a que a CONTRATADA tem direito. Os dados retromencionados, obrigatoriamente, deverão ser da mesma pessoa física ou jurídica contratada.

**13.6** A CONTRATANTE poderá sustar o pagamento da licitante contratada, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

- a) Fornecimento de produtos defeituosos;
- b) existência de débito da CONTRATADA para com a CONTRATANTE, quer seja proveniente da execução do instrumento contratual decorrente deste processo, quer de obrigações ajustadas em outros contratos;
- c) não cumprimento de obrigação contratual, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a CONTRATADA atenda à cláusula infringida;
- d) descumprimento pela CONTRATADA de obrigações avençadas com terceiros que, eventualmente, possam prejudicar o fornecimento dos materiais ou a CONTRATANTE.

**13.7** A CONTRATANTE fará retenção, com repasse ao Órgão Arrecadador de qualquer tributo ou contribuição determinada por legislação específica, sendo que a CONTRATANTE se reserva o direito de efetuar-la ou não nos casos em que for facultativo.

#### **14 DA FONTE DE RECURSOS**

**14.1** As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão por conta de recursos próprios, consignados no Orçamento da Prefeitura Municipal de Guaratuba, alocados na seguinte dotação orçamentária:

03 – SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO  
001 – GABINETE DO SECRETÁRIO  
06.182.0058.2035 – ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM  
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO  
00515 - FUNREBOM

#### **15 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**15.1** Além dos encargos de ordem legal e dos demais constantes em outras cláusulas e documentos integrantes deste Edital e seus Anexos, e sem alteração dos preços estipulados, obriga-se, ainda, a CONTRATADA a:

- a) fornecer o objeto do instrumento contratual em conformidade com as especificações técnicas e, ainda com as instruções emitidas;
- b) responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da rejeição dos produtos e pelos atrasos acarretados por esta rejeição, de acordo com as disposições do instrumento contratual;
- c) pagar os tributos, taxas e encargos de qualquer natureza, em decorrência do instrumento contratual,
- d) manter, durante a vigência do instrumento contratual as mesmas condições que propiciaram a sua habilitação e classificação na licitação;
- e) se a CONTRATANTE relevar o descumprimento no todo ou em parte de quaisquer obrigações da CONTRATADA, tal fato não poderá liberar; desonerar ou de qualquer modo afetar ou prejudicar essas mesmas obrigações, as quais permanecerão inalteradas como se nenhuma omissão ou tolerância houvesse ocorrido.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

#### **16 DAS PENALIDADES**

**16.1** São aplicáveis as sanções previstas no capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93; na Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e demais normas pertinentes.

**16.2** A licitante, que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa, estará sujeita à pena de suspensão de seu direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de até 02 (dois anos).

**16.3** Será aplicada multa de 2% (dois por cento) do valor estimado do produto, tanto à licitante, cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, e que venha a ser inabilitada por ter apresentado documentos que seguramente não atendam as exigências deste edital, como às demais licitantes, que dêem causa a tumultos durante a sessão pública de pregão ou ao retardamento dos trabalhos em razão de comportamento inadequado de seus representantes.

**16.4** As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

**16.5** O prazo para pagamento de multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da infratora, sob pena de inscrição do respectivo valor como dívida ativa, sujeitando-se a devedora ao competente processo judicial de execução.

**16.6** Ressalvados os casos de força maior, devidamente comprovados e aceitos pela CONTRATANTE ou pela Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba, caso a CONTRATADA atrase a entrega dos materiais ficará sujeita às seguintes multas:

**16.6.1.** multa de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, inclusive, aplicada sobre o valor do fornecimento não realizado no prazo estabelecido;

**16.6.2.** o atraso superior a 30 (trinta) dias, será considerado como recusa de fornecimento, ensejando a rescisão do Contrato, por justa causa, e aplicação da multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, com a consequente suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura de Guaratuba e toda Administração Municipal, juntamente com os sócios integrantes de seu ato constitutivo, no caso de sociedades por cotas, ou seus administradores, para o caso de sociedades anônimas.

**16.7** A CONTRATADA incorrerá na multa de 10% (dez por cento) do valor do Contrato, quando rescindir o Contrato ou der causa à sua rescisão, sem prejuízo de indenizar a CONTRATANTE em perdas e danos, com a consequente suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Municipal.

**16.8** A contratada ficará ainda sujeita à multa de 0,2% (dois décimos por cento) do valor do Contrato, caso descumpra qualquer outra condição contratual ajustada.

**16.9** A penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Guaratuba e toda Administração Municipal, prevista neste Edital, será estendida aos diretores, responsáveis legais e sócios ou cotistas que façam parte do ato constitutivo da empresa licitante ou licitante contratada.

**16.10** A licitante/CONTRATADA, notificada da penalidade que poderá lhe ser aplicada, terá o prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da notificação, para apresentar defesa prévia.

**16.10.1** Da decisão da Administração Municipal sobre a aplicação da penalidade caberá recurso sem efeito suspensivo no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de ciência da decisão.

**16.10.2** A autoridade competente, ouvido a PREGOEIRA ou o órgão vistoriador, decidirá pela procedência ou não do recurso.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

**16.11** Exaurida a fase recursal e não sendo provido o recurso, a(s) multa(s) será(ão) deduzida(s) do primeiro pagamento a que a CONTRATADA fizer jus. Caso o crédito da CONTRATADA junto à CONTRATANTE seja insuficiente para cobrir a multa aplicada, o valor poderá ser cobrado através de competente processo judicial.

**16.12** Sem prejuízo das penalidades previstas nos subitens precedentes, a PREGOEIRA poderá desqualificar a licitante ou a PROPOSTA DE PREÇO, sem que isto gere direitos indenizatórios ou de reembolso, caso tome conhecimento de fato ou circunstância que desabone a idoneidade comercial ou afete a capacidade financeira, técnica, jurídica ou de produção da licitante.

**16.13** O valor da devolução pertinente às multas aplicadas, face ao provimento de recurso, será atualizado financeiramente, tendo como base no Índice Oficial de Preços do Governo – IGP-M, ou outra vigente na época da devolução.

### **17 - DA INEXECUÇÃO DA ATA REGISTRO PREÇO**

A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa, previstos no artigo 77 da Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993.

### **18 - DA RESCISÃO**

**Eventual contrato oriundo desta licitação poderá ser rescindido:**

- a) por ato unilateral do CONTRATANTE nos casos dos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal nº. 8.666/93;
- b) amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo o presente contrato, deste que haja, conveniência para o CONTRATANTE, e
- c) judicialmente nos termos da legislação.

### **19 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**19.1** A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Guaratuba revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes desta licitação. A Prefeitura de Guaratuba poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

**19.2** A licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação da licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, a rescisão do instrumento contratual, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**19.3** É facultado a PREGOEIRA ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**19.4** As licitantes intimadas para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela PREGOEIRA, sob pena de desclassificação/inabilitação.

**19.5** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua Proposta.

**19.6** As normas que disciplinam este Pregão, na forma eletrônica serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as licitantes, desde que não



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**19.7** Os casos não previstos neste Edital e em seus Anexos serão resolvidos pela PREGOEIRA.

**19.8** A participação da licitante nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital e em seus Anexos.

**19.9** Qualquer modificação neste Edital e em seus Anexos exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das Propostas.

**19.10** No julgamento dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e das PROPOSTAS DE PREÇOS, a PREGOEIRA poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**19.11** Na hipótese de não conclusão do processo licitatório dentro do prazo de validade das PROPOSTAS DE PREÇOS, a licitante deverá, independente de comunicação formal da Prefeitura de Guaratuba, revalidar, por igual período, o documento, sob pena de ser declarada desistente do feito licitatório.

**19.12** A licitante que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, por conveniência da Prefeitura de Guaratuba, respeitando-se os limites previstos em Lei.

**19.13** Os pedidos de esclarecimentos de dúvidas referentes a este Edital e em seus Anexos deverão ser enviados a PREGOEIRA até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da licitação, exclusivamente por meio do e-mail: [licitacao@guaratuba.pr.gov.br](mailto:licitacao@guaratuba.pr.gov.br), no horário comercial, de 2ª a 6ª feira. Os esclarecimentos prestados pela PREGOEIRA serão estendidos a todas as empresas adquirentes deste Edital e disponibilizados no seguinte site: [www.guaratuba.pr.gov.br](http://www.guaratuba.pr.gov.br).

**19.14** As questões relacionadas a este Edital e ao instrumento contratual a ele vinculado, que não possam ser dirimidos administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Guaratuba PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## 20 ANEXOS

**20.1** Anexo I – Termo de Referência;

**20.2** Anexo II – Minuta de Ata de Registro de Preços;

**20.3** Anexo III – Modelo referencial de instrumento de credenciamento;

**20.4** Anexo IV – Modelo padrão de proposta comercial;

**20.5** Anexo V – Modelo de declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;

**20.6** Anexo VI – Modelo referencial de declaração de enquadramento na situação de M/E, e inexistência de fatos supervenientes;

**20.7** Anexo VII – Modelo de procuração para credenciamento;

**20.8** Anexo VIII – Declaração de que não emprega menor;

**20.9** **As demais declarações exigidas neste edital devem ser apresentadas pelas proponentes independentes da não apresentação de modelo nos anexos deste Edital.**





**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

**20.10** A não apresentação de qualquer declaração exigida neste edital, com modelos em anexo ou não, **ensejará a desclassificação da licitante.**

Guaratuba, 06 de maio de 2016.

Silvana A. Diniz  
Pregoeira



**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

**ANEXO I**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 029/2016 - PMG**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. Objeto:**

O presente certame tem por objeto a contratação de empresas especializadas para fornecimento de produtos alimentícios para atender a demanda do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba, conforme descrição dos produtos da presente licitação constante no **ANEXO I** – Termo de Referência - deste Edital.

**2. Especificação técnica e quantitativo:**

**2.1. Especificações Técnicas e Preço máximo por Lote:**

**LOTE 01**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	AÇUCAR BRANCO REFINADO EMBALAGEM 5 KG, PROCEDENCIA NACIONAL, LIVRE DE MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS, EMBALAGEM PRIMÁRIA, PLÁSTICA, PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	KG	350	2,40	840,00
2	ARROZ PARBOILIZADO LONGO FINO TIPO 1 PACOTE 5 KG, PROCEDENCIA NACIONAL, LIVRE DE MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS, EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	KG	350	2,48	868,00
3	AZEITONA EM CONSERVA COM CAROÇO 500 G	UNID	25	10,71	267,75
4	CAFÉ MOÍDO EMPACOTADO A VÁCUO 1º QUALIDADE 500 G	UNID	150	9,40	1.410,00
5	CREME DE LEITE 200 G	UNID	50	1,93	96,50
6	DOCE PASTOSO DIVERSOS SABORES POTE 500 G	UNID	25	5,98	149,50
7	ERVILHA EM CONSERVA LATA 200 G, EMBALAGENS ISENTAS DE FERRUGENS, VALIDADE DE 01 ANO A APARTIR DA DATA DE ENTREGA	UNID	75	2,27	170,25
8	EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO. PRODUTO RESULTANTE DA CONCENTRAÇÃO DA POLPA DE TOMATE POR PROCESSO TECNOLÓGICO, PREPARADO COM FRUTOS MADUROS SOLECIONADOS SEM PELE, SEM SEMENTES E CORANTES ARTIFICIAIS, EMBALAGEM EM LATA OU TETRA PACK CONTENTO NO MÍNIMO 350 G, NÃO PODENDO SER VIOLADA, AMASSADA, LIVRE DE PARASITAS E DE QUALQUER SUBSTANCIA NOCIVA, ODORES ESTGRANHOS, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	UNID	150	3,50	525,00
9	FARINHA DE ROSCA EMBALAGEM1	KG	25	8,06	201,50



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

Estado do Paraná

	KG				
10	FARINHA DE TRIGO BRANCA, EMBALAGEM DE 5 KG	KG	100	2,45	245,00
11	FEIJÃO PRETO TIPO 1, NOVO, CONSTITUIDO DE GRAOS INTEIROS E SÃOS, EMBALAGEM DE 01 KG, LIVRE DE PARASITAS, ODORES ESTRANHOS, SUBSTANCIAS NOCIVAS, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA ENTREGA	KG	75	6,39	479,25
12	FUBA DE MILHO AMARELO FINO, ENRIQUECIDO COM FERRO E ACIDO FÓLICO, EMBALEM DE 01 KG, ISENTO DE MOFO E DE QUALQUER SUBSTANCIA NOCIVA. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA	KG	25	3,73	93,25
13	MACARRÃO ESPAQUETE COM OVOS 500 G	UNID	150	2,76	414,00
14	MAIONESE TIPO TRADICIONAL; ACONDICIONADO EM POTE PLÁSTICO RESISTENTE EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 500 G, PRIMEIRA QUALIDADE, NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DATAS DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE E NÚMERO DO LOTE	POTE	75	7,32	549,00
15	MARGARINA CREMOSA COM SAL POTE 500 G	UNID	70	3,67	256,90
16	MILHO VERDE EM CONSERVA EMBALAGEM 200 G	UNID	75	2,13	159,75
17	ÓLEO DE SOJA REFINADO, EMBALAGEM PET OU LATA 900 ML, COM PRAZO MINIMO DE VALIDADE DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA	UNID	150	4,05	607,50
18	SAL IODADO REFINADO PACOTES DE 1 KG, EMBALAGEM PLÁSTICA, ISSENTO DE MOFO, ODORES ESTRANHOS OU QUALQUER SUBSTÂNCIA NOCIVA, PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA	KG	25	1,86	46,50
19	SUCO EM PÓ DIVERSOS SABORES 1 KG	KG	150	9,00	1.350,00
20	TEMPERO COMPLETO 300 G	UNID	40	3,34	133,60
21	VINAGRE DE ALCOOL 750 ML	UNID	75	1,72	129,00
	Total do Lote 01			<b>R\$</b>	<b>8.992,25</b>

### LOTE 02

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	PREZUNTO COZIDO FATIADO KG	KG	50	18,99	949,50
2	QUEIJO MUSSARELA FATIADO KG	KG	60	18,73	1.123,80
	<b>Total do Lote 02</b>			<b>R\$</b>	<b>2.073,30</b>

### LOTE 03

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	LEITE TIPO LONGA VIDA CAIXA DE 1 LITRO	UNID	350	3,42	1.197,00



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

Estado do Paraná

2	PÃO DE TRIGO KG	KG	600	4,68	2.808,00
<b>Total do Lote 03</b>				<b>R\$</b>	<b>4.005,00</b>

### LOTE 04

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	ABACAXI HAVAI MÉDIO, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS	UNID	75	4,99	374,25
2	ACELGA DE PRIMEIRA QUALIDADE COM MAÇOS DE APROXIMADAMENTE 02 KG, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS	UNID	100	3,09	309,00
3	ALFACE CRESPA GRANDE, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS	UNID	150	1,76	264,00
4	ALHO NACIONAL BRANCO PRIMEIRA QUALIDADE KG	KG	30	26,83	804,90
5	BANANA CATURRA MATURAÇÃO MÉDIA KG	KG	250	2,61	652,50
6	BATATA INGLESA KG	KG	100	3,79	379,00
7	BETERRABA EXTRA KG	KG	50	3,25	162,50
8	BROCOLIS MAÇO, COM FOLHAS DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTA DE PARTE PÚTRIDAS	UNID	100	2,60	260,00
9	CEBOLA BRANCA EXTRA KG, COM CASCA, ISENTA DE PARTES PUTRIDAS	KG	75	4,39	329,25
10	CENOURA EXTRA KG, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTA DE PARTE PÚTRIDAS	KG	100	5,53	553,00
11	CHEIRO VERDE MAÇO 400 G CADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTO DE PARTE PUTRIDAS	UNID	150	1,32	198,00
12	CHICORIA/ESCAROLA DE PRIMEIRA, FOLHAS INTEGRAS, SEM SUJIDADES	UNID	75	2,41	180,75
13	COUVE-FLORES COM FOLHAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS	UNID	100	5,90	590,00
14	LARANJA PERA DE PRIMEIRA QUALIDADE TAMANHO GRANDE KG, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS	KG	500	2,47	1.235,00
15	MAÇA NACIONAL DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS	KG	75	5,80	435,00
16	MAMÃO DE PRIMEIRA QUALIDADE COMERCIAL, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS	KG	50	6,55	327,50
17	MELANCIA REDONDA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS, MADURA, PADRÃO CEASA, KG	KG	150	2,08	312,00
18	OVOS BRANCOS EXTRA DUZIA	DZ	100	5,26	526,00
19	PIMENTÃO VERDE KG	KG	60	6,16	369,60
20	REPOLHO VERDE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS, COM PESO MÉDIO DE 02 KG	KG	200	2,26	452,00
21	RUCULA MAÇO	UNID	125	2,73	341,25
22	TOMATE EXTRA AA KG	KG	150	3,14	471,00
23	UVA ITALIA DE PRIMEIRA QUALIDADE KG	KG	50	11,98	599,00
24	VAGEM COMPRIDA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS, KG	KG	50	7,63	381,50
<b>Total do Lote 04</b>				<b>R\$</b>	<b>10.507,00</b>



**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

					00
--	--	--	--	--	----

**LOTE 05**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	CARNE BOVINA MOIDA TIPO POSTA VERMELHA KG	KG	125	21,96	2.745,00
2	CARNE BOVINA COXÃO MOLE CORTADO EM BIFE COM PESO APROXIMADO DE 150 G	KG	125	23,63	2.953,75
3	CARNE BOVINA TIPO CONTRA FILÉ	KG	225	20,67	4.650,75
	<b>Total do Lote 05</b>			<b>R\$</b>	<b>10.349,50</b>

**LOTE 06**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	CARNE DE FRANGO COXA E SOBRE COXA KG	KG	225	6,98	1.570,50
	<b>Total do Lote 06</b>			<b>R\$</b>	<b>1.570,50</b>

**LOTE 07**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	BISTECA SUÍNA KG	KG	200	12,25	2.450,00
	<b>Total do Lote 07</b>			<b>R\$</b>	<b>2.450,00</b>

**LOTE 08**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	BACON DEFUMADO KG	KG	80	15,65	1.252,00
2	LINGUIÇA DEFUMADA KG	KG	75	12,42	931,50
3	SALSICHA TIPO VINA KG	KG	50	7,29	364,50
	<b>Total do Lote 08</b>			<b>R\$</b>	<b>2.548,00</b>

**LOTE 09**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	AGUA MINERAL SEM GAS GARRAFA DESCARTÁVEL 500 ML	UNID	8.640	1,74	15.033,60
	<b>Total do Lote 09</b>			<b>R\$</b>	<b>15.033,60</b>

**O valor pago na totalidade desse edital é de R\$ 57.529,15 (cinquenta e sete mil e quinhentos e vinte e nove reais e quinze centavos).**

**Os licitantes se comprometem a apresentar suas propostas de preço tendo por base o valor máximo por lote que o órgão licitante pretende pagar.**

**3.1 DAS AMOSTRAS**

Será exigida apresentação de 01 (uma) amostra de todos os itens relacionados no subtítulo 3.1.1, os quais deverão ser apresentados no prazo de 5 dias a partir da habilitação daquela que apresentar a melhor proposta, para recepção das amostras e para apreciação técnica e entrega dos laudos emitidos pelo responsável indicado pelo Corpo de Bombeiros Militares de Guaratuba.

As amostras deverão estar identificadas com o respectivo numero do lote e item, nome da proponente, bem como uma lista indicativa dos produtos e



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

respectivas marcas que deverão ser a mesma da proposta, sob pena de desclassificação.

Após classificação a Administração Pública poderá solicitar para as licitantes classificadas seguintes documentos referentes aos produtos:

Certificado de inspeção Sanitária dos últimos 12 (doze) meses, concedida pela Vigilância Sanitária do seu estado ou município de origem, para o fabricante e de todos os estabelecimentos onde o produto for armazenado até a entrega final, inclusive dos carros utilizados para transporte dos produtos até o local de entrega, constando que estão aptos e com a data de inspeção válida;

Certificado de registro do produto de origem animal no órgão competente (Ministério da Agricultura – SIF ou Secretaria de Estado da Agricultura e Abastecimento – SIP).

As amostras e os documentos deverão ser entregues no Destacamento do Corpo de Bombeiros de Guaratuba agendando previamente pelo telefone (41) 3442 1635.

As amostras serão submetidas à avaliação sensorial com posterior emissão de PARECER TÉCNICO.

As amostras aprovadas ou não, não serão devolvidas.

A falta da apresentação de amostra ou a apresentação de amostra com características diferentes das previstas, ou reprovadas no teste sensorial resultará na desclassificação.

#### **3.1.1. ITENS RELACIONADOS PARA AMOSTRA:**

LOTE 1: Arroz tipo 1,; feijão preto; farinha de trigo 5 kg; café; extrato de tomate;

LOTE 2: Presunto cozido; Queijo Mussarela;

LOTE 3: Pão de Trigo;

LOTE 5: carne bovina moída, coxão mole e contra filé;

LOTE 6: carne de frango coxa e sobre-coxa;

LOTE 7: carne suína;

LOTE 8: bacon; lingüiça defumada; salsicha;

#### **3.2. PRODUTOS NÃO-PERECÍVEIS**

As entregas deverão ser efetuadas duas vezes por semana, nas segundas e sextas feiras.

Características organolépticas: aspecto, cor e odor característico e próprio de cada produto.

Características microbiológicas de acordo com a legislação vigente.

Quanto à embalagem, o produto deverá ser embalado higienicamente e devidamente vedado;

O produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente. No rótulo da embalagem deverão constar as seguintes informações:

Identificação do produto inclusive marca.

Nome e endereço do fabricante.

Data de fabricação do produto e data de validade ou prazo para consumo

Componentes do produto, inclusive tipo e código dos aditivos, quando utilizados.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

Peso líquido.

Número do registro do produto no órgão competente, quando necessário.

Número do lote, se utilizado.

Envio de laudo da espessura da embalagem (PTVA) nos seguintes itens:

Ficha técnica dos produtos com exceção dos gêneros de hortifrutigranjeiro e de origem animal.

Registro de laudo microbiológico, com exceção dos produtos hortifrutigranjeiros.

### **3.3. PRODUTOS PERECÍVEIS**

#### **3.3.1. Carnes:**

Registro de produtos de origem animal, apresentando cópia do Certificado de Serviço de Inspeção Federal (SIF) ou Estadual (SIE), ou lavrado pela autoridade sanitária municipal competente, nos casos de pequenos estabelecimentos de produtores.

A carne bovina deverá ser proveniente de animais sadios, abatidos sob inspeção veterinária e sanitária e deverão apresentar-se isenta de produtos químicos ou estranhos, ausência de hematomas, fibrose, reações de vacina e resíduos de tinta de carimbo. Deverá estar limpa, sem a presença de parasitas ou bactérias patogênicas, acima do limite permitido por lei;

As carnes deverão apresentar-se sem gordura excessiva;

A carne bovina moída deverá conter no máximo 8% de gordura, ser de primeira qualidade, ser isenta de ossos e CMS (carne mecanicamente separada) e conter no máximo 3% de aponevroses;

Características organolépticas:

1. Aspecto: próprio, textura firme, não amolecida e superfície sem limosidade;
2. Cor: própria vermelha cereja, sem manchas esverdeadas;
3. Odor: característico de carne fresca;

Característica microbiológica: Salmonella: ausência em 25g.

O produto deverá ser embalado a vácuo em pacote de polietileno transparente, atóxico, higienicamente adequado e devidamente vedado com 1Kg cada e ter no máximo 2% de soro na embalagem.

O produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente.

No rótulo da embalagem deverão constar as seguintes informações:

Identificação do produto inclusive marca.

Nome e endereço do fabricante.

Data de fabricação do produto e data de validade ou prazo para consumo

Componentes do produto, inclusive tipo e código dos aditivos, caso utilizados.

Peso líquido.

Número do registro do produto no órgão competente.

Número do lote, se utilizado.

A data máxima de produção não poderá ser superior a 10 (dez) dias no momento da entrega.

Deverão apresentar temperatura entre 0°C a 4°C no ato da entrega.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

#### 3.3.2. Carne de frango

Deverão ser proveniente de aves abatidas sadias, sob controle sanitário do SIF/DIPOA ou SIP/POA;

Devem apresentar-se isentas de produtos químicos ou estranhos.

Características organolépticas:

Aparência: própria, sem resto de vísceras, musculatura firme e superfície não pegajosa;

Odor: característico;

Cor: própria rosa clara, sem manchas de sangue, azuis ou esverdeadas.

Característica microbiológica: Coliformes a 45°C: máximo 104/g.

O produto deverá ser embalado em pacote individual de polietileno transparente, atóxico, higienicamente adequado e devidamente vedado com peso líquido até 2 kg cada.

O produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente.

No rótulo da embalagem deverão constar as seguintes informações:

Identificação do produto inclusive marca.

Nome e endereço do fabricante.

Data de fabricação do produto e data de validade ou prazo para consumo

Componentes do produto, inclusive tipo e código dos aditivos, caso utilizados.

Peso líquido.

Número do registro do produto no órgão competente.

Número do lote, se utilizado.

A data máxima de produção não poderá ser superior a 15 (quinze) dias no momento da entrega.

Deverão apresentar temperatura na faixa de -12 a -18° C no ato da entrega.

#### 3.3.3. Salsicha:

Não poderá conter mais que 2% de amido, mais de 200 ppm de nitrito e no máximo 0,5% de fosfatos, apresentando-se em gomos uniformes e padronizados.

Características organolépticas:

Aspecto: característico, não deve apresentar superfície pegajosa;

Cor: própria, sem manchas pardacentas ou esverdeadas;

Odor: próprio.

Características microbiológicas:

Salmonella: ausência em 25g;

Coliformes a 45°C: máximo 5x10<sup>3</sup>/g (salsicha - 10<sup>3</sup>/g);

Clostridio sulfito redutor a 46°: máximo 3x10<sup>3</sup>/g (salsicha – 5x10<sup>2</sup>/g);

Staphilococcus: máximo 5x10<sup>3</sup>/g (salsicha – 3x10<sup>3</sup>/g).

O produto deverá ser embalado em pacote individual de polietileno transparente, atóxico, higienicamente adequado e devidamente vedado (à vácuo);

O produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente.





## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

No rótulo da embalagem deverão constar as seguintes informações:

Identificação do produto inclusive marca.

Nome e endereço do fabricante.

Data de fabricação do produto e data de validade ou prazo para consumo

Componentes do produto, inclusive tipo e código dos aditivos, caso utilizados.

Peso líquido.

Número do registro do produto no órgão competente.

Número do lote, se utilizado.

Não poderão apresentar temperatura superior a 7°C no ato da entrega.

#### **3.3.4. Margarina**

Deverá ser produzida a partir de matérias primas em bom estado sanitário, devendo conter leite, seus constituintes ou derivados, óleos e/ou gorduras de origem animal e/ou vegetal, água, isentos de substâncias estranhas à sua composição e de componentes indicativos de alteração do produto ou de emprego de tecnologia de fabricação inadequada. O produto poderá ser enriquecido de Vitamina A, podendo conter outros ingredientes, desde que permitidos pela legislação e devidamente declarados. O produto deverá ser elaborado de acordo com o Regulamento Técnico sobre as condições higiênico-sanitárias e as boas práticas de fabricação para Estabelecimentos Elaboradores/Industrializadores de Alimentos.

Características organolépticas:

Aspecto: emulsão plástica, homogênea, uniforme.

Cor: amarela ou branca amarelada, homogênea normal.

Sabor e odor: característico

Textura: característica

Característica físico-químicas:

Umidade máxima de 18% (crítico)

Lípídeos mínimo 70% e máximo de 80%(crítico)

Rancidez (Kreiss) negativa (crítico)

Características microbiológicas: coliformes a 45°C: 1/g.

Os produtos não poderão apresentar temperatura superior a 8°C no ato da entrega.

#### **3.3.5. Queijo**

Deverá ser obtido por filagem de uma massa acidificada, (produto intermediário obtido por coagulação de leite por meio de coalho e/ou outras enzimas coagulantes apropriadas), complementada ou não pela ação de bactérias lácticas específicas e aditivos nas quantidades determinadas por lei;

As fatias deverão ter peso entre 15 g (quinze gramas) e 20 g (vinte gramas).

Características organolépticas:

Aspecto: não deve apresentar superfície esbranquiçada;

Cor: própria, sem manchas;

Odor: característico, ausência de odor desagradável ou ranço.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

Deverá ser embalado em pacote de polietileno individual atóxico, transparente e devidamente vedado, com rótulo aprovado pelo órgão competente e legislação vigente.

Os produtos deverão ter prazo de validade mínima de 07 (sete) dias contados a partir da data de fabricação, sendo que este prazo não poderá ser inferior a 05 (cinco) dias no momento da entrega e não poderão apresentar temperatura superior a 8°C no ato da entrega.

#### **3.3.6. Pão**

Pacote de pão de forma, tipo tradicional, superfície lisa, macia e brilhante, não quebradiça, miolo consistente, peça fatiada.

Pão de forma integral, com no mínimo 3g de fibras e no máximo 230 mg de sódio por 50g de pão. Pacote de 500 g., peça fatiada.

Características organolépticas:

Aspecto: não deve apresentar superfície esbranquiçada;

Cor: própria, sem manchas;

Odor: característico, ausência de odor desagradável ou ranço.

Deverá ser embalado em pacote de polietileno individual atóxico, transparente e devidamente vedado, com rótulo aprovado pelo órgão competente e legislação vigente. Embalagem plástica atóxica, contendo identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade e peso líquido.

Os produtos deverão ter prazo de validade mínima de 03 (tres) dias contados a partir da data de fabricação, sendo que este prazo não poderá ser inferior a 05 (cinco) dias no momento da entrega e não poderão apresentar temperatura superior a 8°C no ato da entrega.

#### **4. CONDIÇÕES DE ENTREGA**

No momento da entrega o responsável pelo recebimento poderá recusar os produtos se estes não atenderem às especificações do Edital, devendo o fornecedor substituí-los no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

O fornecedor compromete-se a substituir ou repor o produto quando:

Houver na entrega embalagens danificadas, defeituosas ou inadequadas que exponham o produto à contaminação e/ou deterioração;

O produto não atender as legislações sanitárias em vigor, bem como outros referentes ao produto em questão;

Houver na entrega produtos deteriorados ou impróprios para o consumo;

O produto não estiver de acordo com as características gerais, organolépticas e microbiológicas solicitadas neste Edital;

O produto não apresentar condições adequadas quanto ao sabor, odor, cor e aspecto dentro do prazo de validade.

O produto apresentar temperatura superior ao estabelecido nas especificações no ato da entrega.

No caso de suspeita quanto às especificações técnicas e à qualidade microbiológica e físico-química dos produtos fornecidos, o Destacamento do Corpo de Bombeiros de Guaratuba poderá solicitar análise laboratorial do produto suspeito, sendo o ônus de responsabilidade do fornecedor, a fim de que seja verificado o padrão estabelecido no Edital.

O fornecedor deverá estar provido de balança para conferência dos pesos dos produtos no ato da entrega em cada unidade.



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

Os gêneros perecíveis que necessitam de refrigeração deverão ser transportados em carros adequados, devidamente refrigerados.

Não serão aceitos materiais deteriorados, alterados, adulterados, avariados ou em desacordo com as normas regulamentares de fabricação, distribuição ou apresentação;

A vencedora do certame terá o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas para efetuar a entrega dos materiais, contados a partir da assinatura do contrato, na quantidade solicitada pela Contratante.

Os materiais adquiridos deverão ser entregues duas vezes por semana (segundas e sextas feiras) no endereço indicado pela Contratante no momento do pedido, tendo em vista que o presente pregão atenderá o Destacamento do Corpo de Bombeiros de Guaratuba.

No ato da entrega será procedida a avaliação da qualidade dos materiais ora licitados com relação à descrição, características, quantidade e qualidade especificadas no edital.

#### **5. DA FORMA DE PAGAMENTO:**

- O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias depois da respectiva prestação de serviço, entrega dos produtos e aprovação do Município, mediante apresentação de Nota Fiscal correspondente ao objeto fornecido, acompanhada da Certidão Negativa de Débitos junto ao INSS e Certificado de Regularidade de Situação junto ao FGTS.

**SILVANA A. DINIZ**  
Pregoeira



# Prefeitura Municipal de Guaratuba

## Estado do Paraná

### ANEXO II

### MINUTA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 0xx/2016

### PREGÃO ELETRÔNICO N.º 029/2016 – PMG

No dia 23 (vinte e três) de maio de 2016 o Pregoeiro, nos termos da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, Lei Municipal 1.218 de 20 de junho de 2006, Decreto Municipal 13.146 de 29 de maio de 2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 029/2016, Ata de julgamento de Preços, homologada pelo ordenador de despesas desta Prefeitura, RESOLVE registrar os preços objeto do pregão acima citado, que passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas em 1º lugar no certame acima numerado.

#### 1) Do objeto

1.1) O presente certame tem por objeto a contratação de empresas especializadas para fornecimento de produtos alimentícios para atender a demanda do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba, conforme descrição dos produtos da presente licitação constante no **ANEXO I** – Termo de Referência - deste Edital.

#### 2) Da validade da Ata

2.1) A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 meses, contada a partir de sua homologação.

2.2) Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Prefeitura Municipal de Guaratuba não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

#### 3) Da utilização da Ata de Registro de Preços

3.1) A presente Ata de Registro de Preço poderá ser usada pelo Destacamento do Corpo de Bombeiros de Guaratuba.

3.2) O preço ofertado pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nesta Ata.

3.3) Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital referente à mesma.

3.4) Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada pela(s) empresa(s) detentora(s) da presente Ata, a(s) qual(is) também a integram.

3.5) À Contratada é assegurado o direito de solicitar a entrega por item, não sendo necessária a inclusão no pedido de todos os itens que formam o lote vencido pela detentora do preço.

3.6) As obrigações decorrentes desta licitação **serão formalizadas através de Nota de Empenho**, observando-se as condições estabelecidas neste Instrumento, legislação vigente e na proposta vencedora.

3.7) As notas de empenho serão entregues ao(s) adjudicatário(s) depois da homologação e somente dentro do prazo de validade da proposta, sendo emitida uma nota de empenho para que pedido.



## **Prefeitura Municipal de Guaratuba**

### **Estado do Paraná**

#### **4) Da Classificação das Propostas**

**4.1)** A relação do (s) item (ns) com a(s) respectiva(s) empresa(s) ofertante(s) do melhor lance, a(s) qual(is) terá(ão) preferência de contratação constitui o Anexo I desta Ata.

#### **5) Do local e prazo de entrega**

**5.1)** Em cada fornecimento, o prazo de entrega do objeto desta licitação será aquele definido no edital do pregão presencial que originou esta Ata.

#### **6) Do pagamento**

**6.1)** Em todos os fornecimentos, o pagamento será feito por meio de depósito bancário na conta fornecida pela(s) respectiva(s) empresa(s) ofertante(s) do melhor lance, no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da certificação de que os bens/materiais foram aceitos, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura contendo a descrição dos bens/materiais, quantidades, preços unitários do(s) lote(s) e item(s) constante(s) do(s) lote(s) e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver, e dos encargos sociais.

**6.2)** As demais condições de pagamento são as contidas no edital do pregão presencial que originou esta Ata.

#### **7) Da entrega**

**7.1)** A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante o recebimento definitivo do mesmo, ou seja, o aceite na Nota Fiscal correspondente pelo Fiscal do contrato.

**7.2)** O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

**7.3)** Os produtos deverão ser entregues acompanhados da Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura correspondente.

**7.4)** O fornecedor se obriga a entregar os produtos em quantidade de até 3 (três) vezes o valor da estimativa mensal para os casos em que não realizada uma única entrega.

#### **8) Cláusula Sétima – Das penalidades**

**8.1)** A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 02 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato, e das demais cominações legais.

**8.2)** A Contratada ficará sujeita, ainda, às seguintes penalidades:

I - Pela inexecução total ou parcial do contrato, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA, sanções previstas no Art. 87 da Lei 8666/93, sendo que a multa será de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total do contrato;

II - Multa de 0,4% (quatro décimos por cento) do valor total do Contrato, aplicável por dia de atraso, no caso de descumprimento do prazo de entrega previsto neste Edital;



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

8.3) A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão pelos motivos legais.

#### **9) Cláusula Oitava – Do reajustamento de preços**

**9.1)** Considerando o prazo de validade estabelecido na Cláusula II da presente Ata, e em atendimento ao §1º, art. 28, da Lei Federal 9.069, de 29.6.1995 e demais legislação, é vedado qualquer reajustamento de preços.

**9.2)** Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

#### **10) Das condições de recebimento**

**10.1)** Os produtos objeto desta Ata de Registro de preços serão recebidos pelo requisitante consoante o disposto no art. 73 da Lei Federal 8.666/93, do disposto no Edital e demais normas pertinentes.

**10.2)** A detentora do preço registrado terá o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas para efetuar a primeira entrega dos produtos, contados a partir da assinatura da Ata na quantidade solicitada pela Contratante.

**10.3)** Os demais produtos deverão ser entregues nas segundas e sextas feiras de acordo com o pedido do Destacamento do Corpo de Bombeiros de Guaratuba no endereço Rua Antonio Rocha, 595, Centro, Guaratuba PR.

**10.4)** As obrigações decorrentes desta licitação serão formalizadas através de Nota de Empenho, observando-se as condições estabelecidas neste Instrumento, legislação vigente e na proposta vencedora.

**10.5)** As notas de empenho serão entregues ao(s) adjudicatário(s) depois da homologação e somente dentro do prazo de validade da proposta, sendo emitida uma nota de empenho para que pedido.

**10.6)** O fornecimento se dará sempre na forma e quantidade solicitada pela Contratante, ficando a critério desta requerer a entrega parcial e parceladamente ou a entrega integral dos produtos, conforme anexo I.

**10.7)** Os materiais e produtos adquiridos deverão ser entregues no local a ser indicada pela Prefeitura no momento do pedido e etiquetados com o número do Processo e a identificação da firma vencedora.

**10.8)** No ato da entrega será procedida a avaliação da qualidade dos produtos ora licitados com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificadas no edital.

**10.8.1)** No entanto, é facultado à Contratante proceder o Recebimento Provisório para posterior verificação, com a convocação da Contratada para, se quiser, participar do ato de conferência, verificação e análise.

**10.9)** Em caso de troca do produto, em função da inadequação aos termos deste Edital todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoques relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva da CONTRATADA.

**10.10)** O acompanhamento e a fiscalização dos serviços ficarão a cargo do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba, com a verificação das conformidades constantes neste Termo de Referência, dos editais e do contrato;

**10.11)** – O Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba fiscalizará a execução do contrato, a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observados às especificações e demais requisitos nele previstos, reservando-se o direito de rejeitar os produtos que, não for considerado satisfatório e determinar a licitante a correção de irregularidades;



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

**10.12)** - A fiscalização não exclui e nem reduz a responsabilidade da empresa licitante, até mesmo perante terceiro, por qualquer irregularidade, inclusive resultante de imperfeições técnicas, emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica co-responsabilidade do licitante ou de seus agentes e prepostos (Art. 70 da Lei nº 8.666/93, com suas alterações).

**10.13)** O recebimento final dos objetos constantes do anexo I, deste edital, somente se efetivará após análise detalhada sob adequação às especificações requeridas.

**10.14)** Não serão aceitos produtos que não atendam às exigências contidas no Anexo I do Edital.

#### **11) Do cancelamento da Ata de Registro de Preços**

Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

I - Pela Administração, quando:

a - a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

b - a detentora não assinar o contrato no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

c - a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;

d - em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;

e - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

f - por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

g - a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste Edital, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante aos autos que deram origem ao registro de preços.

h - no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, considerando-se cancelado o preço registrado após a publicação.

II - Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços:

a - a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no Edital e nesta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

#### **12) Da Gestão e Fiscalização**

A gestão e fiscalização deste Contrato será exercida pelo Cap. QOBM Fabricio Frazatto dos Santos, nomeado comandante do 3º SGB/8º GB - Guaratuba, ou quem venha a substituí-lo no referido cargo, que terá plenos poderes para:

a) recusar produtos em desacordo com o objeto do edital;

b) requerer ao departamento jurídico as medidas que couberem para os casos amparados pelas cláusulas deste instrumento; e

c) estar responsável pelo pedido de rescisão ou renovação deste Contrato, conforme conveniência da Administração

#### **13) Da autorização para aquisição e emissão das ordens de fornecimento**



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

**13.1)** As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Ordenador de Despesas da Prefeitura.

**13.2)** A emissão das autorizações de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pelo órgão requisitante.

**13.3)** Durante o prazo de validade do Registro de Preços, esta Prefeitura poderá ou não contratar o objeto deste Pregão;

#### **14) Das disposições finais e do foro**

**14.1)** Integram esta Ata, o edital do Pregão nº 029/2016 e a proposta da empresa abaixo relacionada.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**14.2)** Fica eleito o Foro da Cidade de Guaratuba/PR para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

**14.3)** Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002 e demais normas aplicáveis.

**14.4)** As despesas dos produtos tratados nesta ata correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

03 – SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO  
001 – GABINETE DO SECRETÁRIO  
06.182.0058.2035 – ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM  
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO  
00515 - FUNREBOM

**14.5)** Os preços foram registrados conforme tabela abaixo:

**14.6 )** Para a execução desta ata, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto desta ata, ou de outra forma que não relacionada a esta ata, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

Guaratuba PR, ..... de 2016

#### **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATUBA**

**Evani Cordeiro Justus**

Prefeita Municipal

CPF nº. XX

CAP. QOBM CMT DO 3º SGB/8º GB - GTBA

**Fabrcio Frazatto dos Santos**

CPF nº. xx

EMPRESA

Sócio Administrador

CPF N°





**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

**ANEXO - III**

**Modelo referencial de instrumento de credenciamento  
(papel timbrado da licitante)**

A  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATUBA – PR

Ref. PREGÃO ELETRÔNICO N°. 029/2016

Prezados Senhores,

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ n°. ....., com sede na ....., por intermédio de seu representante legal infra assinado, credencia (nome da pessoa), portador da Cédula de Identidade n°. ....., expedida pela SSP/\_\_\_, outorgando-lhe plenos poderes para representá-la na Sessão Pública do PREGÃO n°. 029/2016, em especial para formular lances verbais e para interpor recursos ou deles desistir.

Guaratuba, \_\_\_\_\_ de 2016

(nome completo, cargo ou função e assinatura do representante legal)



**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

**ANEXO –IV**

**Modelo - padrão de proposta comercial**  
**(uso obrigatório por todas as licitantes)**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 029/2016

A empresa .....,  
estabelecida na ....., inscrita  
no NPJ sob nº: ....., propõe fornecer à Prefeitura Municipal  
de Guaratuba, em estrito cumprimento ao previsto no Edital da licitação em  
epígrafe, como segue:

**LOTE 01**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	AÇUCAR BRANCO REFINADO EMBALAGEM 5 KG, PROCEDENCIA NACIONAL, LIVRE DE MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS, EMBALAGEM PRIMÁRIA, PLÁSTICA, PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	KG	350		
2	ARROZ PARBOILIZADO LONGO FINO TIPO 1 PACOTE 5 KG, PROCEDENCIA NACIONAL, LIVRE DE MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS, EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	KG	350		
3	AZEITONA EM CONSERVA COM CAROÇO 500 G	UNID	25		
4	CAFÉ MOÍDO EMPACOTADO A VÁCUO 1º QUALIDADE 500 G	UNID	150		
5	CREME DE LEITE 200 G	UNID	50		
6	DOCE PASTOSO DIVERSOS SABORES POTE 500 G	UNID	25		
7	ERVILHA EM CONSERVA LATA 200 G, EMBALAGENS ISENTAS DE FERRUGENS, VALIDADE DE 01 ANO A APARTIR DA DATA DE ENTREGA	UNID	75		
8	EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO. PRODUTO RESULTANTE DA CONCENTRAÇÃO DA POLPA DE TOMATE POR PROCESSO TECNOLÓGICO, PREPARADO COM FRUTOS MADUROS SOLECIONADOS SEM PELE, SEM SEMENTES E CORANTES ARTIFICIAIS, EMBALAGEM EM LATA OU TETRA PACK CONTENTO NO MÍNIMO 350 G, NÃO PODENDO SER VIOLADA, AMASSADA, LIVRE DE PARASITAS E DE QUALQUER SUBSTANCIA NOCIVA, ODORES ESTGRANHOS, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	UNID	150		
9	FARINHA DE ROSCA EMBALAGEM 1 KG	KG	25		
10	FARINHA DE TRIGO BRANCA,	KG	100		



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

Estado do Paraná

	EMBALAGEM DE 5 KG				
11	FEIJÃO PRETO TIPO 1, NOVO, CONSTITUIDO DE GRAOS INTEIROS E SÃOS, EMBALAGEM DE 01 KG, LIVRE DE PARASITAS, ODORES ESTRANHOS, SUBSTANCIAS NOCIVAS, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA ENTREGA	KG	75		
12	FUBA DE MILHO AMARELO FINO, ENRIQUECIDO COM FERRO E ACIDO FÓLICO, EMBALEM DE 01 KG, ISENTO DE MOFO E DE QUALQUER SUBSTANCIA NOCIVA. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA	KG	25		
13	MACARRÃO ESPAQUETE COM OVOS 500 G	UNID	150		
14	MAIONESE TIPO TRADICIONAL; ACONDICIONADO EM POTE PLÁSTICO RESISTENTE EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 500 G, PRIMEIRA QUALIDADE, NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DATAS DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE E NÚMERO DO LOTE	POTE	75		
15	MARGARINA CREMOSA COM SAL POTE 500 G	UNID	70		
16	MILHO VERDE EM CONSERVA EMBALAGEM 200 G	UNID	75		
17	ÓLEO DE SOJA REFINADO, EMBALAGEM PET OU LATA 900 ML, COM PRAZO MINIMO DE VALIDADE DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA	UNID	150		
18	SAL IODADO REFINADO PACOTES DE 1 KG, EMBALAGEM PLÁSTICA, ISSENTO DE MOFO, ODORES ESTRANHOS OU QUALQUER SUBSTANCIA NOCIVA, PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA	KG	25		
19	SUCO EM PÓ DIVERSOS SABORES 1 KG	KG	150		
20	TEMPERO COMPLETO 300 G	UNID	40		
21	VINAGRE DE ALCOOL 750 ML	UNID	75		
	Total do Lote 01				R\$

### LOTE 02

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	PREZUNTO COZIDO FATIADO KG	KG	50		
2	QUEIJO MUSSARELA FATIADO KG	KG	60		
	Total do Lote 02				R\$

### LOTE 03

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	LEITE TIPO LONGA VIDA CAIXA DE 1 LITRO	UNID	350		
2	PÃO DE TRIGO KG	KG	600		
	Total do Lote 03				R\$



Prefeitura Municipal de Guaratuba  
Estado do Paraná

LOTE 04

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	ABACAXI HAVAI MÉDIO, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS	UNID	75		
2	ACELGA DE PRIMEIRA QUALIDADE COM MAÇOS DE APROXIMADAMENTE 02 KG, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS	UNID	100		
3	ALFACE CRESPA GRANDE, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS	UNID	150		
4	ALHO NACIONAL BRANCO PRIMEIRA QUALIDADE KG	KG	30		
5	BANANA CATURRA MATURAÇÃO MÉDIA KG	KG	250		
6	BATATA INGLESA KG	KG	100		
7	BETERRABA EXTRA KG	KG	50		
8	BROCOLIS MAÇO, COM FOLHAS DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTA DE PARTE PÚTRIDAS	UNID	100		
9	CEBOLA BRANCA EXTRA KG, COM CASCA, ISENTA DE PARTES PUTRIDAS	KG	75		
10	CENOURA EXTRA KG, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTA DE PARTE PÚTRIDAS	KG	100		
11	CHEIRO VERDE MAÇO 400 G CADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTO DE PARTE PUTRIDAS	UNID	150		
12	CHICORIA/ESCAROLA DE PRIMEIRA, FOLHAS INTEGRAS, SEM SUJIDADES	UNID	75		
13	COUVE-FLOR COM FOLHAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS	UNID	100		
14	LARANJA PERA DE PRIMEIRA QUALIDADE TAMANHO GRANDE KG, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS	KG	500		
15	MAÇA NACIONAL DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS	KG	75		
16	MAMÃO DE PRIMEIRA QUALIDADE COMERCIAL, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS	KG	50		
17	MELANCIA REDONDA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS, MADURA, PADRÃO CEASA, KG	KG	150		
18	OVOS BRANCOS EXTRA DUZIA	DZ	100		
19	PIMENTÃO VERDE KG	KG	60		
20	REPOLHO VERDE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS, COM PESO MÉDIO DE 02 KG	KG	200		
21	RUCULA MAÇO	UNID	125		
22	TOMATE EXTRA AA KG	KG	150		
23	UVA ITALIA DE PRIMEIRA QUALIDADE KG	KG	50		
24	VAGEM COMPRIDA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS, KG	KG	50		
	<b>Total do Lote 04</b>			<b>R\$</b>	



**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

**LOTE 05**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	CARNE BOVINA MOIDA TIPO POSTA VERMELHA KG	KG	125		
2	CARNE BOVINA COXÃO MOLE CORTADO EM BIFE COM PESO APROXIMADO DE 150 G	KG	125		
3	CARNE BOVINA TIPO CONTRA FILÉ	KG	225		
	<b>Total do Lote 05</b>			<b>R\$</b>	

**LOTE 06**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	CARNE DE FRANGO COXA E SOBRE COXA KG	KG	225		
	<b>Total do Lote 06</b>			<b>R\$</b>	

**LOTE 07**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	BISTECA SUÍNA KG	KG	200		
	<b>Total do Lote 07</b>			<b>R\$</b>	

**LOTE 08**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	BACON DEFUMADO KG	KG	80		
2	LINGUIÇA DEFUMADA KG	KG	75		
3	SALSICHA TIPO VINA KG	KG	50		
	<b>Total do Lote 08</b>			<b>R\$</b>	

**LOTE 09**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	AGUA MINERAL SEM GAS GARRAFA DESCARTÁVEL 500 ML	UNID	8.640		
	<b>Total do Lote 09</b>			<b>R\$</b>	

A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da sessão pública de pregão.

Estão inclusos no preço da proposta todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos;

Declaramos que a empresa ora licitante terá a disponibilidade, caso venha a vencer o certame, de fornecer o material licitado no prazo previsto neste termo; sob as penas do art. 299 do Código Penal.

Informamos que na assinatura da Ata de Registro de Preços e eventuais contratos nossa empresa será representada por \_\_\_\_\_ (qualificação completa, CPF, RG, endereço, telefone e e-mail).

Guaratuba, \_\_\_\_\_ de 2016.

(nome e assinatura do representante legal da licitante)

R.G. :

Cargo:



**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS  
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

À Prefeitura Municipal Guaratuba

REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 029/2016

Sra. Pregoeira,

Pela presente, declaro (amos) que, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº. 10.520/2002, a empresa \_\_\_indicação da razão social\_\_\_, cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o PREGÃO Nº. 029/2016, cujo objeto é a contratação de empresas especializadas para fornecimento de produtos alimentícios para atender a demanda do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba, conforme descrição dos produtos da presente licitação constante no **ANEXO I** – Termo de Referência - deste Edital.

Guaratuba, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal



**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

**ANEXO VI**

**MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA  
SITUAÇÃO DE MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE E  
INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES**

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO  
PADRÃO: REGISTRO DE PREÇOS  
EDITAL N° 029/2016  
TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

PROPONENTE: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
CIDADE: \_\_\_\_\_  
TELEFONE: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

**OBJETO:** O presente certame tem por objeto a contratação de empresas especializadas para fornecimento de produtos alimentícios para atender a demanda do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba, conforme descrição dos produtos da presente licitação constante no **ANEXO I** – Termo de Referência - deste Edital.

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº. ...., por intermédio de seu representante legal infra-assinado, Sr.(a).....portador(a) da Carteira de Identidade nº. .... e do CPF nº. ...., DECLARA, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar 123/06, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

Data e Assinatura do Representante Legal da Empresa



**Prefeitura Municipal de Guaratuba**  
**Estado do Paraná**

**ANEXO VII**

**MODELO DE PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO**

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.º. \_\_\_\_\_ e Inscrição Estadual sob n.º. \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s)) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º \_\_\_\_\_ e CPF n.º \_\_\_\_\_, nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º \_\_\_\_\_ e CPF n.º \_\_\_\_\_, a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante \_\_\_\_\_ (indicação do órgão licitante), no que se referir ao PREGÃO N.º 029/2016, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do PREGÃO, inclusive apresentar DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (A) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela PREGOEIRA, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

A presente Procuração é válida até o dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Outorgante

Local e data.





## Prefeitura Municipal de Guaratuba

Estado do Paraná

### ANEXO VIII

#### DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DO TRABALHO DE MENOR DE IDADE

Com referência ao PREGÃO ELETRÔNICO N.º. 029/2016.

A Empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º. \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_\_\_, inscrição estadual n.º. \_\_\_\_\_-\_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_\_, n.º. \_\_, bairro \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_.\_\_\_\_-\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu \_\_\_\_\_, brasileiro, (casado), (empresário), portador da cédula de identidade RG n.º. \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o n.º. \_\_\_\_\_.\_\_\_\_-\_\_\_\_, residente na Rua \_\_\_\_\_, n.º. \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_.\_\_\_\_-\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, nos termos do(a) (..... Alteração do Contrato Social), declara que cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, não tendo em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso ou menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos. Outrossim, expressa ter ciência de que o descumprimento do disposto acima durante a vigência do contrato acarretará em rescisão do mesmo. Por fim, declara que presta as presentes declarações na forma e sob as penas da Lei.

(LOCAL E DATA)

(aa)  
A LTDA  
NOME DO GERENTE  
Sócio Gerente



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

#### MINUTA

#### PREGÃO ELETRÔNICO N°. 029/2016 - PMG

#### CONTRATO DE FORNECIMENTO N°. OXX/2016

Contrato de Compra e Venda que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE GUARATUBA** e a empresa **XX** nos termos da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, pelos termos da proposta do Contratado datada de XX de XX de 2016 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras de direitos, obrigações e responsabilidades das partes na forma abaixo:

**CONTRATANTE:** **MUNICÍPIO DE GUARATUBA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua João Cândido, 380, centro, inscrito no CNPJ n°. 76.017.474/0001-08, neste ato devidamente representada pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Evani Cordeiro Justus, e

**CONTRATADA:** **XX.**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à XX, XX – XX, XX-Pr inscrita no CNPJ n° XX/XX, neste ato devidamente representada por seu representante legal abaixo assinado e de acordo as cláusulas abaixo determinadas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a contratação de empresas especializadas para fornecimento de produtos alimentícios para atender a demanda do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba, conforme descrição dos produtos da presente licitação constante no **ANEXO I** – Termo de Referência - deste Edital..

#### **Parágrafo Primeiro:**

Os serviços serão rejeitados e produtos serão devolvidos no ato da entrega se não corresponderem à qualidade e a descrição exigida neste contrato.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL**

Pelo fornecimento dos produtos ora contratados, a Contratante pagará a Contratada o valor global de R\$ xx (xx).

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES**

Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto da presente contratação, bem como, ainda para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, a Proposta do Contratado.

#### **Parágrafo Único**

Os documentos acima referidos são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência contratual será de 12 (doze) meses. O prazo contratual começará a fluir a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado ou renovado mediante acordo entre as partes, desde que preenchido os requisitos legais.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O PAGAMENTO dos bens fornecidos será efetuado em até 30 (trinta) dias depois da entrega dos mesmos, mediante a apresentação da Nota Fiscal e competente atestado expedido pelo CONTRATANTE.

#### **Parágrafo Primeiro:**



## **Prefeitura Municipal de Guaratuba**

### **Estado do Paraná**

As notas fiscais deverão especificar a quantidade, valor unitário e valor total dos produtos que foram entregues.

#### **Parágrafo Segundo:**

Para o caso de faturas incorretas, a Prefeitura Municipal de Guaratuba terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para devolução à licitante vencedora, passando a contar novo prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a entrega da nova NOTA FISCAL/FATURA.

#### **Parágrafo Terceiro:**

Não serão considerados, para efeitos de correção, atrasos e outros fatos de responsabilidade da licitante vencedora que importem no prolongamento dos prazos previstos neste contrato.

#### **Parágrafo Quarto:**

A Prefeitura Municipal de Guaratuba poderá proceder à retenção do INSS, ISS e IRPF, nos termos da legislação em vigor, devendo, para tanto, a licitante vencedora discriminar na NOTA FISCAL/FATURA o valor correspondente aos referidos tributos.

### **CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

Os pagamentos decorrentes do objeto do presente contrato correrão por conta dos recursos da dotação orçamentária:

03 – SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO  
001 – GABINETE DO SECRETÁRIO  
06.182.0058.2035 – ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM  
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO  
00515 - FUNREBOM

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DOS CRITÉRIOS DE REAJUSTE**

O preço ora contratado, não sofrerá reajuste durante a vigência do contrato.

### **CLÁUSULA OITAVA – DO FORNECIMENTO**

Os produtos serão entregues de acordo com a demanda do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba;

O aceite/aprovação dos produtos se dará somente após vistoria realizada por equipe designada pela mesma;

O Aceite não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA por vícios de quantidade ou desatendimento as especificações técnicas exigidas no Edital ou atribuídas pela CONTRATADA verificados posteriormente, garantindo-se à CONTRATANTE as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº. 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor);

#### **Parágrafo Primeiro**

O não cumprimento do prazo supracitado sujeitará a empresa fornecedora às penalidades cabíveis.

#### **Parágrafo Segundo**

No ato da entrega será procedida a avaliação da qualidade dos produtos ora licitados com relação à descrição, características, quantidade e qualidade especificados neste contrato pelos técnicos do Destacamento de Bombeiros Militares de Guaratuba.

### **CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

Constituem obrigações da CONTRATADA:



## Prefeitura Municipal de Guaratuba

### Estado do Paraná

- I – entregar os produtos de acordo com as especificações do contrato;
- II - manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- III - cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e, responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;
- IV - assumir inteira responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
- V - assumir inteira responsabilidade pela indenização de danos causados a terceiros decorrentes de ação ou omissão voluntária, imperícia, negligência ou imprudência praticada pelo contratado, ficando assegurado nos termos legais o direito de ampla e irrestrita defesa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

A CONTRATANTE poderá modificar de forma unilateral o presente contrato para melhor adequação das finalidades de interesse público, respeitados os direitos da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO**

A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa, previstos no artigo 77 da Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- a) por ato unilateral do CONTRATANTE nos casos dos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal nº. 8.666/93;
- b) amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo o presente contrato, deste que haja, conveniência para o CONTRATANTE, e
- c) judicialmente nos termos da legislação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL**

Em caso de atraso injustificado no fornecimento dos produtos ora licitados, será aplicada a Contratada, multa moratória de valor equivalente a 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor total da Nota Fiscal, por dia útil excedente ao respectivo prazo, limitada a 2% (dois por cento), do total da parcela em atraso.

#### **Parágrafo Único**

Pela inexecução total ou parcial do Contrato, a Prefeitura Municipal de Guaratuba poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao Contratado as sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93; sendo que em caso de multa esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente Contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os princípios do Direito do Consumidor, da Teoria Geral dos Contratos e disposições de Direito Privado, sendo resolvidos nos seus termos os casos omissos neste Contrato.



## **Prefeitura Municipal de Guaratuba**

**Estado do Paraná**

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS**

A troca eventual de documentos e cartas entre a Contratante e a Contratada será feita através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova da entrega de documentos ou cartas.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

A gestão e fiscalização deste Contrato será exercida pelo Cap. QOBM Fabrício Frazatto dos Santos, nomeado comandante do 3º SGB/8º GB - Guaratuba, ou quem venha a substituí-lo no referido cargo, que terá plenos poderes para:

- a) recusar produtos em desacordo com o objeto do edital;
- b) requerer ao departamento jurídico as medidas que couberem para os casos amparados pelas cláusulas deste instrumento; e
- c) estar responsável pelo pedido de rescisão ou renovação deste Contrato, conforme conveniência da Administração.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - ANTICORRUPÇÃO**

Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma que não relacionada a este contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO**

As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste termo, perante o Foro da Comarca de Guaratuba, Estado do Paraná.

Justas e contratadas firmam as partes este instrumento, em 04 (quatro) vias de igual teor, a fim de que produza seus efeitos legais.

Guaratuba, xx de abril de 2016.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATUBA**

**Evani Cordeiro Justus**

Prefeita Municipal

CPF n.º xx

CAP. QOBM CMT DO 3º SGB/8º GB - GTBA

**Fabrício Frazatto dos Santos**

CPF n.º. xx

**xx**

**xx**

Sócia administradora

CPF n.º xX