



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

**SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA  
EDITAL nº 003/2020 – SMCT  
FOMENTO – EDITAL ALDIR BLANC  
GUARATUBA CULTURAL – MANIFESTAÇÕES CULTURAIS**

O Município de Guaratuba, por meio da Secretaria Municipal da Cultura, no uso das atribuições que lhes foram conferidas torna público o presente **Edital** que tem por objeto estabelecer ações emergenciais ao segmento **MANIFESTAÇÕES CULTURAIS** com vistas ao preenchimento da programação cultural do Município de Guaratuba-PR como ação emergencial de enfrentamento à Covid-19 avençada pela Lei Federal de nº 14.017 de 29 de junho de 2020 – Lei Aldir Blanc regulamentada pelo Decreto Federal de nº. 10.464 de 17 de agosto de 2020, Decreto Legislativo de Reconhecimento de Estado de Calamidade Pública de nº 6 de 20 de março de 2020 e pelo Decreto Municipal nº. 23.286 de 16 de março de 2020 e suas alterações.

Conforme o inciso II do artigo 2º do Decreto Federal de nº 10.464 de 17 de agosto de 2020, bem como a Lei Federal 14.017/2020 cabe ao Município de Guaratuba-Pr elaborar e publicar editais, chamadas públicas, prêmios, aquisição de bens e serviços vinculados ao setor cultural e outros instrumentos destinados à manutenção de agentes, de espaços, de iniciativas, de cursos, de produções, de desenvolvimento de atividades de economia criativa e de economia solidária, de produções audiovisuais, de manifestações culturais, bem como a realização de atividades artísticas e culturais que possam ser transmitidas pela *internet* ou disponibilizadas por meio de redes sociais e outras plataformas digitais.

O presente edital se filia ao inciso III do art. 2º da Lei 14.017/2020 c/c art. 2º, inciso III do Decreto Federal 10.464 cumprindo, portanto, o que determina a legislação vigente. Cabe à **Secretaria Municipal da Cultura** e ao **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas**, criado pela Portaria Municipal de nº. 12.504/2020, apoiar e fomentar iniciativas advindas das trabalhadoras e trabalhadores da cultura oportunizando a escolha de suas próprias finalidades culturais, ao mesmo tempo em que estimula o incremento do sistema produtivo da cultura.

## 1. DO OBJETO

- 1.1 O presente EDITAL destina-se a apoio ao setor cultural do Município de Guaratuba por meio de Edital de Fomento Cultural como ação emergencial de enfrentamento ao SARS-CoV-2 (Covid19) tendente à manutenção de agentes, de espaços, de iniciativas, de cursos, de produções, de desenvolvimento de atividades de economia criativa e de economia solidária, de produções audiovisuais, de manifestações



# Município de Guaratuba

## Estado do Paraná

- culturais, bem como à realização de atividades artísticas e culturais que possam ser transmitidas pela *internet* ou disponibilizadas por meio de redes sociais e outras plataformas digitais.
- 1.2 Entende-se por “apoio ao setor cultural do Município de Guaratuba” projetos que sejam realizados no Município por artistas e demais trabalhadoras e trabalhadores da cultura, incluindo aqueles projetos que visem à promoção de suas atividades perante a comunidade local, outras regiões brasileiras ou de outras nacionalidades.
  - 1.3 Os projetos, conforme o disposto no inciso III do art. 2º da Lei 14.017 – Lei Aldir Blanc deverão ser destinados à manutenção de agentes, de espaços, de iniciativas, de cursos, de produções, de desenvolvimento de atividades de economia criativa e de economia solidária, de produções audiovisuais, de manifestações culturais, bem como à realização de atividades artísticas e culturais que possam ser transmitidas pela *internet* ou disponibilizadas por meio de redes sociais e outras plataformas digitais.
  - 1.4 Todas as atividades decorrentes da realização dos projetos contemplados deverão ser oferecidas gratuitamente à população na modalidade virtual, tendo como possibilidade de realização/execução do projeto de forma presencial, desde que cumpridas as medidas sanitárias vigentes no município à época de sua execução.
  - 1.5 O proponente poderá inscrever UM único projeto em cada um dos módulos. No caso de um mesmo projeto ser inscrito 02 (duas) vezes, a inscrição anterior será desconsiderada e terá validade apenas a última inscrição realizada.
  - 1.6 O total de recursos destinados para os fins deste Edital é de até **R\$ 150.000,0 (cento e cinquenta mil reais)** na categoria **MANIFESTAÇÕES CULTURAIS**.
  - 1.7 Caso para a realização do projeto apresentado, haja necessidade de utilização de espaço público, deverá ser apresentado no projeto detalhadamente o local necessário, data e horário prováveis para sua utilização e demais especificidades necessárias. Em havendo mais de um projeto com necessidade de utilização de um local no mesmo horário/dia, terá preferência aquele que primeiro protocolou a proposta.
  - 1.8 Todo o custo, eventuais licenças, taxas, autorizações ou documentação necessária para planejamento e execução do Projeto será da responsabilidade exclusiva da Proponente não havendo por parte do Município qualquer ônus ou valor complementar a ser pago ao Proponente ou terceiros, nem mesmo para manutenção ou limpeza do espaço público eventualmente a ser utilizado.
  - 1.9 Para fins do edital categoria **MANIFESTAÇÕES CULTURAIS** entende-se possível propostas culturais ligadas as mais diversas manifestações culturais, conforme Módulo específico descrito no item 3.1: projetos de produção de espetáculos, *shows* com variadas formas de manifestações culturais, realização de cursos, apresentação, projeto de difusão com a realização de apresentações, desde que aconteçam integralmente dentro do município de Guaratuba. Projetos que visem à pesquisa em



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

dança, como publicações e similares; projetos que visem à criação de conteúdos relacionados à categoria **MANIFESTAÇÕES CULTURAIS**.

## 2. DAS INSCRIÇÕES

- 2.1. Para este Edital de Manifestações Culturais podem se inscrever **Pessoas Físicas** (Módulos Vídeo-Aula Saberes Populares, Cultura Popular e Projeto Caiçara) ou **Pessoas Jurídicas** (Cultura Popular e Projeto Caiçara).
- 2.2. Considera-se inscrição de Pessoa Física, aquela realizada por maiores de 18 anos, domiciliados no Município de Guaratuba-PR, capazes, responsável direto pelo projeto cultural.
- 2.3. Considera-se inscrição de Pessoa Jurídica aquela realizada por instituições privadas, com ou sem fins lucrativos, cujo estatuto ou contrato social e cartão de CNPJ tenha como natureza o desenvolvimento de atividades relacionadas à produção artística e/ou cultural, como sede no Município de Guaratuba-PR.
- 2.4. No caso de inscrições feitas por cooperativas, associações, federações ou entidades com representação legal ou grupo comunitário deverá ser especificado, obrigatoriamente, o nome do grupo, artista ou associado que está sendo representado, bem como, declaração quanto à representação.
- 2.5. Pessoa Física ou Jurídica, domiciliada no Município de Guaratuba-Pr, deverá comprovar que seu ramo de atuação tenha relação com o objeto deste Edital, devendo comprovar experiência na realização de ao menos 01 (evento) de alguma forma relacionado à área do projeto cultural apresentado.
- 2.6. Para fins da comprovação de endereço serão considerados documentos hábeis aqueles emitidos no ano de 2020: qualquer comunicado de tributos municipais, estaduais ou federais, faturas de concessionárias de gás, luz, água, telefone, *internet*, celular, cartão de crédito, TV por assinatura, correspondência bancária ou contrato de aluguel.
- 2.7. A inscrição dos projetos corresponde a aceitação de todos os termos do presente edital.

## 3. DO VALOR DO EDITAL E DOS MÓDULOS – MANIFESTAÇÕES CULTURAIS.

- 3.1 Para o presente Edital está disponibilizado o valor de até **R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais)** na categoria **MANIFESTAÇÕES CULTURAIS**, podendo o Proponente se inscrever nos seguintes Módulos:



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

MÓDULO	TEMPO DURAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	Nº MÁXIMO DE PROJETOS CONTEMPLADOS
<b>Módulo Manifestação Cultural “Vídeo-Aula Saberes Populares”</b>	Vídeo-aula: mínimo de 20 (vinte) minutos	R\$ 1.000,00	10
<b>Módulo “Cultura Popular”</b>	Mínimo de 10 dias – 1h por dia	R\$ 70.000,00	01
<b>Módulo “Projeto Caiçara”</b>	Mínimo de 3 dias – 2 horas por dia	R\$ 70.000,00	01

- 3.2 Para o Módulo “Vídeo-Aula Saberes Populares” apenas serão aceitas inscrições de proponentes Pessoas Físicas sendo, portanto, vedada a participação de Pessoas Jurídicas em tal módulo.
- 3.3 O conteúdo do vídeo Saberes Populares será protagonizado com depoimentos de agentes culturais moradores de Guaratuba e que possuam algum tipo de vivência a respeito de algum segmento cultural. Poderá se referir a memória de Guaratuba, podendo enfatizar qualquer aspecto cultural da cidade. Poderá conter dados biográficos, trajetória de algum profissional ou cultura em Guaratuba, impressões culturais diante de tempos pandêmicos conforme o enfoque vivenciado em Guaratuba.
- 3.4 Para o Módulo “Vídeo-Aula Saberes Populares” o vídeo apresentado deverá conter no mínimo a duração de 20 (vinte) minutos e ser compatível para divulgação no *youtube*, *facebook*, *whatsapp*.
- 3.5 Cada vídeo referente ao Módulo “Vídeo-Aula Saberes Populares” deverá ser inédito, gravado na horizontal e seu conteúdo não poderá ser divulgado em plataforma sem autorização do Município.
- 3.5.1 Durante o vídeo deve permanecer visível o Brasão do Município de Guaratuba-PR e o Brasão do Governo Federal, estando estes disponíveis para acesso através do *site* da Prefeitura Municipal de Guaratuba.
- 3.5.2 O proponente deverá indicar ao Município o *Link* para acesso ao vídeo, que não deverá estar disponibilizado para acesso externo de terceiros, para que se preserve o seu ineditismo. Ou apresentá-lo em *pendrive* junto com os documentos do Envelope 2, tudo conforme consta nos Anexos deste Edital.
- 3.6 Para os Módulos “Projeto Caiçara” e “Cultura Popular”, a execução do Projeto será realizada conforme prazo estabelecido no Termo de Apoio Emergencial.
- 3.7 O Módulo “Projeto Caiçara” deverá se referir a algumas das manifestações próprias da cultura caiçara, enfatizando-a de alguma forma, podendo retratá-la pela música, dança, arte cênica, artes visuais, artes plásticas, artes gráficas, circo, artesanato, literatura, apresentações ou quaisquer outras formas que possam evidenciar a importância do projeto.
- 3.8 O Módulo Cultura Popular deverá se referir a alguma das manifestações próprias da cultura popular brasileira ou estrangeira, desde que esta esteja de alguma forma



# Município de Guaratuba

## Estado do Paraná

inserida no calendário ou no cotidiano nacional. Poderá ser retratada através da música, dança, arte cênica, artes visuais, artes plásticas, artes gráficas, circo, artesanato, literatura, apresentações ou quaisquer outras formas que possam evidenciar a importância do projeto.

- 3.9 O Módulo “Cultura Popular” deverá acontecer, com ampla divulgação, pelo menos durante 10 (dez) dias, com a duração mínima de 01h hora por dia. Caso seja possível que o evento ocorra presencialmente, conforme regras sanitárias na época da realização do evento, a transmissão pela *internet* deverá ocorrer todos os dias com pelo menos 20 minutos de duração, sendo que o custo de sua transmissão já deverá estar prevista pelo Proponente conforme o recurso financeiro disponibilizado para tal módulo, bem como a responsabilidade pela divulgação. Após, deverá enviar o *link* comprobatório ao Município.
- 3.10 O Módulo “Projeto Caiçara” deverá acontecer, com ampla divulgação, pelo menos durante 03 (três) dias e com um tempo de duração mínima de 02h00 por dia. Caso seja possível que o evento ocorra presencialmente, conforme regras sanitárias na época da realização do evento, a transmissão pela *internet* deverá ocorrer todos os dias com pelo menos 20(vinte) minutos de duração, sendo que o custo de sua transmissão já deverá estar previsto pelo Proponente conforme o recurso financeiro disponibilizado para tal módulo, bem como a responsabilidade pela divulgação. Após, deverá enviar o *link* comprobatório ao Município.
- 3.11 Os projetos relacionados aos Módulos “Projeto Caiçara” e “Cultura Popular” deverão apresentar algum tipo de contrapartida ao Município de Guaratuba-PR, devendo constá-la no projeto. O simples acesso ao evento do público não será considerada contrapartida ao Município.
- 3.12 Deverá o valor do projeto apresentado para os Módulos “Projeto Caiçara” e “Cultura Popular” estar adequado ao custo da planilha orçamentária a ser apresentada no Envelope 2.
- 3.13 Os conteúdos digitais e a difusão cultural deverá ter o caráter do ineditismo nas redes, plataformas, devendo evidenciar a Manifestação Cultural a que se propôs conforme as características a serem desenvolvidas em cada projeto.

## 4. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

**4.1** Para participar do certame, os proponentes deverão protocolar **02 ENVELOPES** lacrados com a documentação exigida, cada qual devidamente identificado até às 10:30min (dez horas e trinta minutos) dia 08 de dezembro de 2020, na sede da Prefeitura Municipal de Guaratuba, localizada à Rua Dr. João Cândido, nº 380, Centro, Guaratuba.

**4.2** A Sessão de abertura dos envelopes será iniciada no dia 08/12/2020 às 11:00 horas na Avenida José Nicolau Abagge, s/nº, Ginásio de Esportes, em Guaratuba na data de 08/12/2020.



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

4.3 Os documentos obrigatórios a serem apresentados são os seguintes:

**4.2.1 Proponente Pessoa Física deverá apresentar os seguintes documentos:**

**No ENVELOPE 01:**

- a) Cópia do RG e CPF;
- b) Cópia de 01 (um) comprovante de residência nos termos do item 2.6 em nome do proponente ou de parente de primeiro grau. Caso o proponente não possua comprovante de residência em seu nome ou de parente de primeiro grau, este deverá apresentar o Anexo II - Declaração de Residência em nome de terceiros devidamente preenchido e assinado pelo proprietário do imóvel, comprovante de residência atualizado do proprietário do imóvel e cópia do documento de identificação civil (RG, CNH, CTPS ou similares contendo fotografia) do proprietário do imóvel;
- c) Cópia legível de documento contendo o número do PIS/PASEP ou inscrição no INSS do proponente.
- d) Cópia do cartão bancário em conta corrente da preferência do proponente ou cópia do Contrato de Abertura de Conta Corrente;
- e) Autodeclaração de que o proponente não pertence aos quadros da Administração Direita ou Indireta do Município de Guaratuba-PR; que não é um dos membros do Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises de Projetos e Propostas para fins da Lei Aldir Blanc do Município de Guaratuba-PR, nem com estas possui parentesco até o 3º. grau, conforme Anexo VI.
- f) Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Federais acessível através do site [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br).
- g) Certidão Negativa de Tributos Estaduais acessível através do site [www.pr.gov.br](http://www.pr.gov.br)
- h) Certidão Negativa de tributos Municipais de Guaratuba-Pr, acessível através do site: <http://servicos.guaratuba.pr.gov.br:8097/portal-contribuinte/emissao-certidoes>
- i) Os *links* para emissão das certidões constam do *site* da Prefeitura Municipal de Guaratuba: <http://portal.guaratuba.pr.gov.br/certidoes>.

**No ENVELOPE 02:**

a). **Projeto Módulo Manifestações Culturais Vídeo-Aula Saberes Populares:** preenchimento e entrega de todos os documentos relacionados ao projeto conforme ANEXO IV contendo documentos solicitados e indicação do *link* do vídeo para ser analisado pelo Município (ou a entrega através de *pendrive* hábil a acesso dentro do Envelope 2). Pessoa Jurídica está impedida de ser inscrever no Módulo “Vídeo-Aula Saberes Populares”

**Parágrafo Primeiro.** Apresentação de um Portfólio: matérias de jornais e/ou *blogs* e/ou revistas e/ou críticas e/ou certificados e diplomas/ou atestados de capacidade técnica, emitidos por empresa pública ou privada e/ou declarações, contrato, nota fiscal, *folders*, todos legíveis, com identificação do veículo e/ou mídia de imprensa/instituição promotora, local de publicação e data de veiculação do conteúdo/documento.



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

**Parágrafo Segundo.** Manifestações Culturais imanentes a comunidades rurais, ribeirinhas, povos e comunidades tradicionais, conforme autodefinição e autopertencimento não precisam apresentar portfólio.

**b). Módulo “Projeto Caiçara” e Módulo “Cultura Popular”:** documentos devidamente preenchidos conforme anexo V.

## 4.2.2 Proponente Pessoa Jurídica deverá apresentar os seguintes documentos:

No **ENVELOPE 01:**

- a) Cópia do RG e CPF do representante legal;
- b) Cópia de 01 (um) comprovante de domicílio em nome da pessoa jurídica nos termos do item 2.6;
- c) Cópia do cartão bancário, em nome da empresa e/ou entidade, ou cópia do Contrato de Abertura de Conta Corrente;
- d) Cópia do Estatuto e da Ata de Eleição da Diretoria, Contrato Social ou Requerimento de Empresário, bem como suas alterações contratuais;
- e) Comprovante de inscrição no CNPJ;
- f) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, válida, obtida através do endereço eletrônico [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br);
- g) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Estaduais, obtida através do endereço eletrônico [www.pr.gov.br](http://www.pr.gov.br);
- h) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais, válida, obtida através do endereço eletrônico <http://servicos.guaratuba.pr.gov.br:8097/portal-contribuinte/emissao-certidoes>
- i) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), válida, obtida através do endereço eletrônico [www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Governo/Asp/crf.asp](http://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Governo/Asp/crf.asp);
- j) Certidão Negativa de débitos trabalhistas, válida, obtida através do endereço eletrônico [www.tst.jus.br/certidao/](http://www.tst.jus.br/certidao/) ou [www.trt9.jus.br](http://www.trt9.jus.br);
- k) Os *links* para emissão das certidões constam do *site* da Prefeitura Municipal de Guaratuba: <http://portal.guaratuba.pr.gov.br/certidoes>.
- l) Os seguintes documentos relacionados ao representante da pessoa jurídica:
  - Deverá apresentar autorização com firma reconhecida de todos os integrantes do quadro societário, caso não esteja evidente no instrumento de constituição da pessoa jurídica quem detém a legitimidade para representar a empresa legalmente;
  - Cópia do RG e CPF ou outro documento oficial de representante legal da pessoa jurídica, contendo fotografia.
  - Autodeclaração de que o proponente não pertence aos quadros da Administração Direta ou Indireta do Município de Guaratuba-PR; que não é um dos membros do Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises de Projetos e Propostas para fins da Lei Aldir Blanc do Município de Guaratuba-PR, nem com estas possui parentesco até o 3º. grau, conforme Anexo VI.



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

No ENVELOPE 02:

a). Módulo “Projeto Caiçara” e Módulo “Cultura Popular”: documentos devidamente preenchidos conforme anexos deste edital.

**Parágrafo Primeiro.** Considera-se como Portfólio: matérias de jornais e/ou *blogs* e/ou revistas e/ou críticas e/ou certificados e diplomas/ou atestados de capacidade técnica, emitidos por empresa pública ou privada e/ou declarações, contrato, nota fiscal, *folders*, todos legíveis, com identificação do veículo e/ou mídia de imprensa/instituição promotora, local de publicação e data de veiculação do conteúdo/documento.

**Parágrafo Segundo.** Manifestações Culturais imanentes a comunidades rurais, ribeirinhas, povos e comunidades tradicionais, conforme autodefinição e pertencimento, não precisam apresentar portfólio.

**Parágrafo Terceiro.** Durante a execução do Projeto poderá ser solicitada a qualquer tempo pelo Município de Guaratuba-PR a exibição de documentação atualizada, uma vez que o repasse financeiro depende da apresentação de certidões válidas.

**Parágrafo Quarto** É vedada a inclusão no projeto de determinações quanto a participação direta da Prefeitura Municipal na indicação ou escolha de locais de apresentação, intervenções urbanas e outros correlatos. A responsabilidade total do projeto é inteiramente do proponente sendo este fator, na sua ocorrência, motivo de desclassificação do projeto.

**Parágrafo Quinto.** A inscrição implicará no conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, das quais o proponente não poderá alegar desconhecimento.

**Parágrafo Sexto** O prazo para recebimento das propostas será conforme indicado no item 4.1.

**Parágrafo Sétimo** Não serão aceitos documentos rasurados, ilegíveis ou com prazo de validade vencido.

## 5 DAS VEDAÇÕES

5.1 Estão impedidos de inscrever-se no presente Edital:

- a) Pessoas Jurídicas cujos dirigentes ou membros da diretoria possuam relações de parentesco com membros do **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas** e com servidores da Prefeitura Municipal que tenham algum tipo de vinculação aos atos decisórios quanto a presente edital.
- b) Pessoas Físicas menores de 18 (dezoito) anos;
- c) Servidores da Secretaria da Cultura e do Turismo ou membro do **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas** ou pessoas que possuam parentescos com estes até o 3º grau.
- d) Órgãos Públicos.

5.2 Estão proibidos:





# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

- a) Projetos ou documentação entregue fora do período estabelecido;
- b) Inscrições realizadas sem a documentação estabelecida;
- c) A troca do proponente;
- d) Qualquer alteração que implique em modificação das informações, documentos ou itens apresentados no ato da inscrição do projeto.
- e). Projetos que de alguma forma vinculem caráter eleitoral, contenham cenas ou incitem situações de crime, sejam vexatórios, discriminatório ou atentem contra a dignidade da vida humana e/ou os princípios constitucionais.

## 6. DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO

**6.1** As propostas serão avaliadas em duas etapas.

**6.2** Na primeira etapa de avaliação será feita a análise e habilitação de documentos dos proponentes; se estes cumprem os requisitos formais de acordo com o disposto no edital e, ainda, se apresentaram todos os documentos exigidos. Esta avaliação será feita por servidores municipais.

**6.3** A segunda etapa de avaliação compreende a análise de mérito dos projetos sendo também de caráter classificatório, através de critérios objetivos definidos item 6.5, mediante atribuição de notas pelo **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas**.

**6.4** A segunda etapa de avaliação será realizada logo após a primeira de habilitação, em que o **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas** realizará em até 05 (cinco) dias a análise dos projetos habilitados na primeira etapa, deliberando acerca de sua aprovação e, conforme a nota obtida de cada projeto, ordenando de acordo com a sua classificação em ordem decrescente.

**6.5** A avaliação dos projetos e, por conseguinte, a classificação destes pelo **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas** levará em conta, com o mesmo peso e com pontuação específica, totalizando o máximo de 100 (cem) pontos, computando-se para cada um dos Módulos os seguintes critérios:

<b>Critério</b>	<b>Descrição</b>	<b>Pontuação</b>
a). Conteúdo e coerência	<b>Módulo “Vídeo-Aula Saberes Populares”</b> – Pertinência do conteúdo com a área de atuação e o aspecto cultural evidenciado, bem como a qualidade do vídeo apresentado.	De 00 a 40 Pontos
	<b>Módulo “Cultura Popular” e Módulo “Projeto Caiçara”</b> - Relevância artística/cultural, Fundamentação, Planejamento,	



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

	estratégia de ação e cronograma de execução	
b). Viabilidade quanto a sua Execução	<b>Módulo “Vídeo-Aula Saberes Populares”</b> : - Verificação se o formato do vídeo apresentado está de acordo com as especificações técnicas do edital.	De 00 a 30 Pontos
	<b>Módulo “Cultura Popular” e Módulo “Projeto Caiçara”</b> - Exequibilidade proposta, viabilidade técnica e físico-financeira; relação de custo/benefício; compatibilidade entre os objetivos, a estratégia de realização e de difusão, público alvo e resultado final previsto no projeto.	
c). Qualificação de profissionais envolvidos	<b>Módulo “Vídeo-Aula Saberes Populares”</b> : - Tempo de atuação na área: a). Até 02 anos: 10 pontos. b). Até 10 anos: 20 pontos. c). Acima de 10 anos: 30 pontos.	De 00 a 30 Pontos
	<b>Módulo “Cultura Popular” e Módulo “Projeto Caiçara”</b> Postos de Trabalho relacionados: a). Até 05 postos: 10 pontos. b). Até 10 postos: 20 pontos. c). Acima de 10 postos: 30 pontos.	

**6.6** Serão desclassificados os projetos que receberem média “zero” em algum dos critérios de julgamento.

**6.7** Dentre os projetos considerados viabilizados, haverá a classificação conforme pontuação obtida, obedecendo ao limite de projetos a serem contemplados de acordo com o módulo financeiro escolhido.

**6.8** A nota final de cada projeto será a média aritmética simples das notas atribuídas pelos avaliadores.

**6.9** Será considerada a nota de 51 (cinquenta e um) pontos como nota mínima para serem considerados viabilizados os projetos e aptos a serem classificados em ordem decrescente. Os projetos que não atingirem pelo menos aquela nota estarão automaticamente desclassificados.

**6.10** Em caso de empate serão consideradas consecutivamente as maiores notas atribuídas nos critérios “a” (conteúdo e coerência), “b” (viabilidade quanto a sua execução) e “c” (qualificação de profissionais envolvidos). Permanecendo



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

o empate será realizado sorteio em sessão dirigida pela Secretaria da Cultura do Município de Guaratuba-Pr.

**6.11** O Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análise dos Projetos e Propostas poderá solicitar apoio técnico quando necessário, com indicação de servidores públicos municipais ou terceiros devidamente habilitados.

**6.12** O Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análise dos Projetos e Propostas elaborará a relação dos projetos classificados.

## **7. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DAS ETAPAS**

**7.1** Cada proponente é responsável por acompanhar a divulgação do resultado final, homologação e demais atos relacionados a este certame através do Diário Oficial do Município de Guaratuba-PR, bem como pelo *site* da Prefeitura.

**7.2** Na sessão indicada pelo item 4.2 será feita análise dos documentos de habilitação dos projetos. Ato contínuo, serão divulgados os projetos habilitados.

**7.3** Da divulgação dos projetos habilitados caberá recurso, em 02 (dois) dias, dirigido à Sra. Secretária Municipal da Cultura através de protocolo na sede da Prefeitura Municipal de Guaratuba, localizada à Rua Dr. João Cândido, nº 380, Centro, Guaratuba.

**7.4** Os projetos habilitados serão analisados pelo Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas, em até 05 (cinco) dias e publicado edital da classificação no *site* da Prefeitura de Guaratuba.

**7.5** Do Edital de classificação dos Projetos caberá recurso em única instância em até 02 (dois) dias dirigido à Sra. Secretária Municipal da Cultura através de protocolo da Prefeitura Municipal de Guaratuba-PR, à Rua Dr. João Cândido, nº 380, Centro, Guaratuba. Esta decidirá em até 05 (cinco) dias

**7.7** Os recursos serão avaliados por pelo menos 03 (três) membros do **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas**. Os mesmos membros deverão analisar todos os projetos do respectivo módulo. Em havendo empate, o voto de desempate será da Presidente do **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas**.

**7.8** Durante a fase recursal não será permitida a juntada e complementação de documentos obrigatórios e não enviados pelo proponente no momento da inscrição.

**Parágrafo Único.** Para contabilização dos prazos estabelecidos neste item serão consideradas as publicações do *site* da Prefeitura.

## **8. DA REALIZAÇÃO DOS OBJETOS DOS PROJETOS**

**8.1** Os proponentes contemplados neste Edital Manifestações Culturais - Módulo "Vídeo-Aula Saberes Populares" devem ceder os direitos autorais sobre os trabalhos apresentados para integrarem o acervo da Secretaria da Cultura de Guaratuba, mediante assinatura de Termo de Cessão de Direitos, conforme Anexo III, pelo prazo de 01 (um) ano.

**8.2** Os vídeos classificados como contemplados estarão aptos a receber os recursos financeiros advindos deste edital, conforme conta bancária previamente apresentada.

**8.3** Os proponentes contemplados neste Edital Manifestações Culturais – Módulo "Cultura Popular" e Módulo "Projeto Caiçara" estarão aptos a receber os



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

recursos financeiros aqui especificados a partir da data da assinatura do Termo de Apoio Emergencial.

**8.4** Além de concluírem o projeto conforme detalhamento do projeto e cronograma, os beneficiados dos Módulos “Cultura Popular” e “Projeto Caiçara” deverão informar à Secretaria da Cultura qualquer solicitação de remanejamento de datas com pelo menos 5 (cinco) dias de antecedência em reunião presencial ou através do *e-mail* [cultura@guaratuba.pr.gov.br](mailto:cultura@guaratuba.pr.gov.br), devendo haver justificativa detalhada que será analisada pela Secretaria Municipal de Cultura.

**8.5** O *e-mail* deverá especificar o nome do projeto, o contato do responsável e todas as informações necessárias para o seu acompanhamento por parte do **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas, bem como pela Secretaria Municipal de Guaratuba-Pr.**

**8.6** Para que seja acompanhada a divulgação e transmissão do projeto contemplado pela internet ou sua disponibilização por meio de redes sociais ou outras plataformas digitais, em cumprimento do §5º. do artigo 9º do Decreto Federal 10.464/2020, o Proponente deverá informar previamente à Secretaria Municipal da Cultura de Guaratuba a data, local, horário e demais especificidades, em cumprimento ao cronograma apresentado e aprovado, detalhando a forma de divulgação que realizará.

**8.7** Tanto para a divulgação do projeto contemplado quanto durante o período de transmissão do evento propiciado pelos recursos advindos deste edital deverá estar visível pelo máximo de tempo possível o Brasão do Município de Guaratuba e o Brasão do Governo Federal. Caso parte do evento seja realizado presencialmente, neste ato também deverão ser mencionadas as fontes do recurso.

**8.8** O proponente do Módulo “Cultura Popular” e Módulo “Projeto Caiçara” elaborará um relatório final de cumprimento do objeto contendo a descrição das atividades realizadas e todo o material comprobatório de sua realização sejam eles fotos, vídeos, descrição das atividades, matérias de jornais e enviá-lo à Secretaria Municipal da Cultura para apreciação e finalização do processo através do *e-mail* [cultura@guaratuba.pr.gov.br](mailto:cultura@guaratuba.pr.gov.br). Este relatório deverá ser entregue em até 10 (dez) dias após a execução do projeto. Este prazo poderá ser prorrogado, a critério do Município de Guaratuba, conforme prazos a serem cumpridos nos termos da legislação vigente e desde que cumpra o prazo descrito no Termo de Apoio Emergencial.

**8.9** A execução do objeto pode ou não ser acompanhada *in loco* por um representante da Secretaria Municipal da Cultura para efeitos fiscalizatórios, conforme a conveniência e o objeto do projeto.

## 9 DAS OBRIGAÇÕES

**9.1** É dever do responsável pelo projeto contemplado cumprir fielmente o disposto no Termo de Apoio Emergencial e realizar todas as atividades nas formas e condições em que foram selecionadas.

**9.2** É obrigatória a inserção do brasão da Prefeitura de Guaratuba e do Governo Federal nas peças de divulgação do evento pelo Proponente contemplado. O Brasão será disponibilizado a todos os contemplados através do *e-mail*



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

[cultura@guaratuba.pr.gov.br](mailto:cultura@guaratuba.pr.gov.br) . As peças promocionais deverão ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, e não poderão trazer nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal.

**9.3** As peças gráficas, bem como os *spots* de rádio e tv, se houver, além do uso da marca da **PREFEITURA DE GUARATUBA e do GOVERNO FEDERAL** deverão obedecer padrões estabelecidos conforme comunicação prévia com a Secretaria Municipal da Cultura.

**9.4** Os contemplados deverão, obrigatoriamente, submeter os materiais de divulgação do projeto à aprovação do **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas, através da Secretaria Municipal da Cultura, pelo email:** cultura@guaratuba.pr.gov.br

**9.5** Ficam sob responsabilidade dos contemplados todos os contratos, os custos, direitos autorais e conexos, de imagem, encargos e demais despesas operacionais, não cabendo ao Município de Guaratuba nenhum custo adicional aquele previamente estabelecido neste Edital.

**9.6** Para projeto apresentado por pessoa jurídica, eventual ausência de previsão orçamentária de custos relativos a qualquer encargos, inclusive patronais e fiscais não desobriga o proponente de sua responsabilidade pelo cumprimento através de recursos próprios, já que o valor sob a responsabilidade do Município está previamente identificado como sendo aquele descrito no item 3.1.

**9.7** Exclusivamente caberá ao empreendedor a responsabilidade pela legalidade da utilização dos elementos artísticos apresentados no projeto, devendo atender legislação de direitos autorais, direito à imagem, não havendo qualquer responsabilidade da Prefeitura Municipal de Guaratuba, da Secretaria Municipal da Cultura, do Comitê descrito neste edital nem mesmo do Governo Federal.

**9.8** O proponente deve obrigatoriamente manter seus dados cadastrais e de contato atualizados durante todo o período de vigência deste Edital e Termo de Apoio Emergencial. O Município de Guaratuba não se responsabiliza por qualquer prejuízo que possa decorrer, direta ou indiretamente, em razão do atraso e/ou falta desta atualização e que leve à inviabilidade de comunicação oficial com o proponente.

**Parágrafo Único.** No caso de o projeto selecionado não cumprir quaisquer dos itens pactuados e/ou não apresentar os documentos e itens exigidos neste Edital conforme as características estabelecidas, os recursos financeiros recebidos deverão ser devolvidos integralmente ao Município de Guaratuba-PR, inclusive os rendimentos decorrentes de sua aplicação, quando for o caso, na forma da legislação vigente, sem prejuízo da adoção das medidas administrativas e judiciais cabíveis.

## 10 DOS PRAZOS DO CONTRATO

**10.1** O prazo para a execução dos projetos aprovados constará no Termo de Apoio Emergencial, conforme período compreendido entre a sua assinatura e a data de 30 de abril de 2021, podendo ser prorrogado por meio de ato próprio do Município de Guaratuba-PR, desde que haja amparo na legislação federal.

**10.2** O prazo de vigência do Termo de Apoio Emergencial será até o dia 30 de



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

maio de 2021, já compreendido o prazo de prestação de contas, podendo ser prorrogado por meio de ato próprio Município de Guaratuba, desde que haja amparo na legislação federal.

## 11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 A despesa prevista no presente Edital correrá à conta da dotação orçamentária:

08.001.13.392.0014.2.072 – 3.3.90.30.00.00

08.001.13.392.0014.2.072 – 3.3.90.36.00.00

08.001.13.392.0014.2.072 – 3.3.90.39.00.00

08.001.13.392.0014.2.072 – 3.3.90.48.00.00

11.2 A liberação do recurso para os projetos contemplados no Módulo “Cultura Popular” e Módulo “Projeto Caiçara” se dará após assinatura do Termo de de Apoio Emergencial entre o proponente e o Município de Guaratuba.

11.3 A liberação do recurso para os projetos contemplados nos Módulos Manifestações Culturais “Vídeo-Aula Saberes Populares” se dará após a homologação final do resultado.

11.4 O recurso financeiro concedido será depositado em conta corrente do banco de preferência do proponente, em nome do proponente do projeto.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 Este edital será publicado no Diário Oficial do Município. As análises preliminares e finais de habilitação e seleção e demais atos estarão disponíveis no *site* da Prefeitura de Guaratuba: [portal.guaratuba.pr.gov.br](http://portal.guaratuba.pr.gov.br).

12.2 Caso os prazos previstos neste Edital não se iniciem ou terminem em dia de normal expediente na Prefeitura Municipal, ficam automaticamente prorrogados para o primeiro dia útil subsequente.

12.3 Em caso de desistência, impossibilidade de recebimento do recurso financeiro ou não cumprimento das exigências estabelecidas neste Edital por parte do(s) proponente(s) contemplado(s), os recursos serão destinados a outro(s) proponente(s) classificado(s) como suplente(s), sendo observada a ordem de classificação discriminada pela Comissão. Caso haja desistência após o recebimento do repasse financeiro, caberão todas as medidas administrativas contra o Proponente, além de eventuais medidas judiciais.

12.4 Havendo sobra de recurso entre os Módulos poderá ser deliberado pelo seu remanejamento

12.5 Os membros do **Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas** poderão participar de todo o processo relativo concernente ao Processo de Avaliação como forma de acompanhar o andamento dos trabalhos e dirimir dúvidas que porventura se façam necessárias junto aos segmentos artísticos ou culturais aos quais pertencem.

12.6 A Prefeitura Municipal de Guaratuba não se responsabilizam por qualquer incidente ou danos consequentes de qualquer tipo, direto ou indireto, decorrente da realização do projeto contemplado.

12.7 Os contemplados autorizam, desde já, a Prefeitura de Guaratuba e o



# Município de Guaratuba

Estado do Paraná

Governo Federal o direito de mencionar seu apoio e de utilizar em suas ações de difusão, quando entenderem oportuno, sem qualquer ônus, as peças publicitárias, fichas técnicas, material audiovisual, imagens, fotografias e os relatórios de atividades dos serviços aprovados neste Edital e demais direitos patrimoniais.

**12.8 À Prefeitura Municipal de Guaratuba** fica reservado o direito de prorrogar, revogar, corrigir ou anular este Edital havendo motivos ou justificativas ou diante de situação de conveniência, oportunidade ou interesse público.

**12.9** Os proponentes que entregarem de forma incompleta os documentos listados neste Edital, ou fora do prazo estabelecido, terão suas propostas inabilitadas.

**12.10** O ato de Inscrição do proponente pressupõe a aceitação e plena concordância e compromisso de cumprimento de todos os critérios e condições dos termos integrais deste Edital.

**12.** Em caso de necessidade de qualquer esclarecimento, o proponente poderá entrar em contato até 01 (um) dia antes do encerramento das inscrições, através do endereço eletrônico [cultura@guaratuba.pr.gov.br](mailto:cultura@guaratuba.pr.gov.br) ou pelo telefone/*whatsapp* 41 99796-9446 de segunda a sexta-feira, **das 08h às 14h.**

**12.12** Os casos omissos serão dirimidos pelo Comitê de Credenciamento, Seleção e de Análises dos Projetos e Propostas.

**12.13** É parte integrante deste Edital:

- a) **Anexo I** – Minuta do Termo de de Apoio Emergencial;
  - b) **Anexo II** – Declaração de Residência em Nome de Terceiros;
  - c) **Anexo III** – Termo de Cessão de Direitos Autorais.
  - d) **Anexo IV** – Projeto - Pessoa Física - Módulo Manifestações Culturais “Vídeo-Aula Saberes Populares” – Envelope 02.
  - e) **Anexo V** – Projeto - Pessoa Física ou Jurídica - Módulo “Projeto Cultural” e Módulo “Cultura Popular” – Envelope 02.
  - f) **Anexo VI** – Autodeclaração de ausência de impedimento.
- CERTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.  
Guaratuba, **19 de novembro de 2020.**